

Modulbeschreibungen

Modulübersicht

Modul

- (B 01) Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre und Marketing
- (B 02) Grundlagen der Buchhaltung, Investition und Finanzierung
- (B 03) Verfassungs- und Verwaltungsrecht
- (B 04) Politik- und Verwaltungswissenschaft
- (B 05) Informations- und Kommunikationstechnik
- (B 06) Methoden und Techniken

- (B 07) Kostenrechnung und Controlling
- (B 08) Bilanzierung
- (B 09) Volkswirtschaftslehre
- (B 10) Vertragsrecht und juristische Methoden
- (B 11) Sozialwissenschaften
- (B 12) Statistik

- (B 13) Praxisstudie Public Management
- (B 14) Internationale Reformansätze
- (B 15) Beschaffung und Produktion
- (B 16) Organisation, Personal und Arbeit
- (B 17) Öffentliches Wirtschaftsrecht und Steuerrecht
- (B 18f) Fremdsprache

- (B 19) Management und Governance I
- (B 20) Öffentliches Finanz- und Rechnungswesen
- (B 21) Electronic Government
- (B 22f) Fremdsprache / Vertiefungsstudium
- (B 23cf) WP-1: Controlling und Finanzmanagement I:
Investition und Finanzierung
- (B 24cf) WP-1: Controlling und Finanzmanagement II:
Controlling und Kostenmanagement
- (B 23m) WP-2: Marketing I: Strategisches Marketing
- (B 24m) WP-2: Marketing II: Operatives Marketing
- (B 23op) WP-3: Organisation und Personal I:
Organisationsgestaltung und Human Resource Management
- (B 24op) WP-3: Organisation und Personal II: Personalrecht

- (B 25) Management und Governance II
- (B 26) Qualitäts- und Projektmanagement
- (B 27) Geschäftsprozesse
- (B 28) SPSS
- (B 29cf) WP-1: Controlling und Finanzmanagement III: IT-Anwendungen
- (B 30cf) WP-1: Controlling und Finanzmanagement IV: Projekt
- (B 29m) WP-2: Marketing III: IT-Anwendungen
- (B 30m) WP-2: Marketing IV: Projekt
- (B 29op) WP-3: Organisation und Personal III: IT-Anwendungen
- (B 30op) WP-3: Organisation und Personal IV: Projekt

- (B 31) Praktikum
- (B 32) Bachelorarbeit
- (B 33) PuMa-Bachelor-Seminar

Modulbeschreibungen:

Name	(B 01) Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre und Marketing
Leistungspunkte	5
Lerngebiet	BWL
Niveaustufe/ Kategorie	1a
Lernergebnisse/ Kompetenzen	Die Studierenden <ul style="list-style-type: none">- verfügen über Kenntnisse der betriebswirtschaftlichen Grundbegriffe,- sind mit den konstitutiven betriebswirtschaftlichen Entscheidungstatbeständen vertraut,- kennen grundlegende betriebswirtschaftliche Erklärungsmodelle,- kennen Konzepte und Kategorien der marktorientierten Unternehmensführung,- können die Marketingphilosophie, die Marketingkonzeption und die Marketinginstrumente in das System der Betriebswirtschaftslehre einordnen,- können die Bedeutung der nachfrageorientierten Unternehmensführung für die Reform des öffentlichen Sektors verstehen,- sind mit grundlegenden betriebswirtschaftlichen Analyse- und Entscheidungstechniken vertraut.
Notwendige Voraussetzungen	Keine
Empfohlene Voraussetzungen	Keine

Name	(B 02) Grundlagen der Buchhaltung, Investition und Finanzierung
Leistungspunkte	5
Lerngebiet	BWL
Niveaustufe/ Kategorie	1a
Lernergebnisse/ Kompetenzen	Das Modul dient der Vermittlung von grundlegendem Fach- und Methodenwissen in den betriebswirtschaftlichen Gebieten Finanzbuchhaltung sowie Investition und Finanzierung unter Berücksichtigung von Besonderheiten des öffentlichen Sektors. Die Studierenden <ul style="list-style-type: none">- sind in der Lage, die Grundstruktur der Finanzbuchhaltung zu verstehen und zu erfassen,- können Geschäftsvorfälle im Rahmen der doppelten Buchführung erfassen,- besitzen Kenntnis über die Finanz- und Kapitalmärkte- haben sich einen Überblick über die Grundbegriffe der Finanzierung und Investition und deren Zusammenhang erarbeitet- sind in der Lage, die wichtigsten Finanzierungsarten und Investitionskalküle im Hinblick auf die Lösung betrieblicher Entscheidungsprobleme auch unter Berücksichtigung des betrieblichen Risikos anzuwenden.
Notwendige Voraussetzungen	keine
Empfohlene Voraussetzungen	keine

Name	(B 03) Verfassungs- und Verwaltungsrecht
Leistungspunkte	5
Lerngebiet	Öffentliches Recht
Niveaustufe/ Kategorie	1a

Lernergebnisse/ Kompetenzen	Die Studierenden <ul style="list-style-type: none"> - kennen die geltenden Rechtsnormen und können sie in den Public-Management-Kontext einordnen, - können die verfassungsrechtlichen Potentiale und Grenzen der betriebswirtschaftlich orientierten Modernisierung des öffentlichen Sektors einschätzen, - verstehen die Rechtsanwendung in der öffentlichen Verwaltung als „Produktionsprozess verbindlicher Entscheidungen“, - können diesen Produktionsprozess in den Bezügen zum Public Management reflektieren, - sind in der Lage, sich anhand praktischer Fälle Beurteilungs- und Lösungskompetenzen in juristischen Sachverhalten anzueignen.
Notwendige Voraussetzungen	keine
Empfohlene Voraussetzungen	keine

Name	(B 04) Politik- und Verwaltungswissenschaft
Leistungspunkte	5
Lerngebiet	Politikwissenschaft und Verwaltungswissenschaft
Niveaustufe/ Kategorie	1a
Lernergebnisse/ Kompetenzen	Die Studierenden kennen die für das Public Management bedeutsamen Grundlagen der Politikwissenschaft und der Verwaltungswissenschaft, sind mit dem Aufbau und den Funktionen des politisch-administrativen Systems der Bundesrepublik Deutschland vertraut, verfügen über Wissen zum gesellschaftlichen Wandel, aus dem der Reformbedarf in Politik, Verwaltung und Gesellschaft maßgeblich resultiert, und haben einen ersten Eindruck von zentralen Modernisierungsansätzen gewonnen.
Notwendige Voraussetzungen	keine
Empfohlene Voraussetzungen	keine

Name	(B 05) Informations- und Kommunikationstechnik
Leistungspunkte	5
Lerngebiet	BWL
Niveaustufe/ Kategorie	1a
Lernergebnisse/ Kompetenzen	Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer kennen die Struktur und Anwendungsgrundlagen betrieblicher DV-Systeme, die für den öffentlichen Sektor wichtig sind. Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer sind befähigt, Anwendersoftware im betriebswirtschaftlichen Umfeld zu nutzen. Dazu gehören neben Office-Komponenten insbesondere Desk-Top-Publishing, Mail- und Workflow-Management-Systeme sowie Internet, Web-Content und Hypertext-Anwendungen.
Notwendige Voraussetzungen	Keine
Empfohlene Voraussetzungen	Grundlagen der MS Office-Anwendungen

Name	(B 06) Methoden und Techniken
Leistungspunkte	4
Lerngebiet	Sozialwissenschaften
Niveaustufe/ Kategorie	1a
Lernergebnisse/ Kompetenzen	<p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> - kennen wissenschaftstheoretische Grundlagen; - beherrschen die grundlegenden Techniken wissenschaftlicher Quellenarbeit; - können selbstständig Informationen für wissenschaftliche Arbeiten recherchieren; - kennen grundlegende Kreativitäts-, Planungs-, Präsentations- und Moderationstechnikentechniken und ihre Einsatzfelder; - sind in der Lage, Präsentationen und Moderationen systematisch vor- und nachzubereiten; - kennen die Einsatzmöglichkeiten gängiger Präsentationsmedien (Flip-Chart, Overhead-Folien, Beamer etc.) und beherrschen diese; - können Arbeitsergebnisse inhaltlich und visuell aufbereiten; - haben ihre Analyse- und Problemlösungsfähigkeit verbessert; - können Workshops, Besprechungen und Diskussionen leiten; - haben ihre rhetorischen Fähigkeiten verbessert und an Sicherheit und Überzeugungskraft im Auftreten gewonnen; - können mit schwierigen Kommunikationssituationen bei Moderationen und Präsentationen umgehen; - haben ihre Kommunikations- und Teamfähigkeit trainiert sowie ihre Führungsbereitschaft erhöht.
Notwendige Voraussetzungen	keine
Empfohlene Voraussetzungen	keine

Name	(B 07) Kostenrechnung und Controlling
Leistungspunkte	5
Lerngebiet	BWL
Niveaustufe/ Kategorie	1a
Lernergebnisse/ Kompetenzen	<p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> - haben die Bedeutung und Struktur der Kostenrechnung und deren Ablauf verstanden, - haben sich einen Überblick über die wichtigsten Kostenrechnungssysteme erarbeitet und deren Logik mit Hinblick auf die Aufteilung und Zuordnung von Kosten verstanden, - sind in der Lage, die wichtigsten Kostenrechnungssysteme und –instrumente im Hinblick auf die Lösung betrieblicher Entscheidungsprobleme anzuwenden, - sind mit den konzeptionellen Problemen und der Implementierung einer Kostenrechnung unter Berücksichtigung der Besonderheiten im öffentlichen Sektor vertraut, - verfügen über ein Controlling-Basiswissen und können sich kompetent an der Gestaltung und Nutzung einschlägiger Systeme insbesondere in nicht-kommerziellen Organisationen beteiligen.
Notwendige Voraussetzungen	keine
Empfohlene Voraussetzungen	keine

Name	(B 08) Bilanzierung
Leistungspunkte	5
Lerngebiet	BWL
Niveaustufe/ Kategorie	1a
Lernergebnisse/ Kompetenzen	<p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> - haben sich die Grundlagen der handels- und steuerrechtlichen Bilanzierung erarbeitet und die Bedeutung der externen Rechnungslegung für Eigentümer und Gläubiger vor dem Hintergrund des Gesellschafts- und Steuerrechts verstanden, - können die Gewinn- und Verlustrechnung (Ergebnisrechnung), die Bilanz (Vermögensrechnung) und eine Cashflow-Rechnung (Finanzrechnung) erstellen sowie die Informationen des Jahresabschlusses analysieren und interpretieren, - sind mit internationalen Trends der Rechnungslegung (US-GAAP, IFRS/IAS) vertraut und - sind für die Besonderheiten der Rechnungslegung im öffentlichen Sektor (Kameralistik, integrierte Verbundrechnung auf Basis der Doppik, nationale und internationale Reformentwicklungen, bspw. GoöB und IPSAS) sensibilisiert.
Notwendige Voraussetzungen	keine
Empfohlene Voraussetzungen	keine

Name	(B 09) Volkswirtschaftslehre
Leistungspunkte	5
Lerngebiet	VWL
Niveaustufe/ Kategorie	1a
Lernergebnisse/ Kompetenzen	<p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> - verstehen grundlegende Denkfiguren der ökonomischen Theorie (Effizienzkalkül, Kreislaufmodelle), - verfügen über Kenntnisse hinsichtlich volkswirtschaftlicher Kennziffern und ökonomischer Basisinstitutionen, - können die Voraussetzungen, Stärken und Schwächen des Marktmodells als Koordinationssystem arbeitsteiligen Wirtschaftens in unterschiedlichen Marktformen (Wettbewerbsstrategien des Polypols, Oligopols und Monopols) beurteilen, - sind in der Lage, die Komplexität volkswirtschaftlicher Zusammenhänge zu erkennen, - haben Verständnis für die Bedeutung empirischer Sachverhaltsermittlungen, - verstehen die wirtschaftswissenschaftliche Kontroverse zwischen neoklassischen und keynesianischen Grundpositionen und ihre theoretische Interpretation, - verstehen die Auswirkungen globaler Prozesse auf die binnenwirtschaftlichen Stabilitätsbemühungen, - verfügen über Kenntnisse der Volkswirtschaftlichen Gesamtrechnung als Grundlage gesamtwirtschaftlicher Indikatoren.
Notwendige Voraussetzungen	Keine
Empfohlene Voraussetzungen	Keine

Name	(B 10) Vertragsrecht und juristische Methoden
Leistungspunkte	5
Lerngebiet	Recht
Niveaustufe/ Kategorie	1a
Lernergebnisse/ Kompetenzen	Die Studierenden, die in ihrer späteren Berufstätigkeit keine originären rechtswissenschaftlichen Aufgaben zu bearbeiten haben, <ul style="list-style-type: none"> - sind mit der Denk- und Arbeitsweise von Juristen vertraut, um mit ihnen im PuMa-relevanten Kontext kommunizieren zu können, - verfügen über ein grundlegendes Rechtsverständnis des Bürgerlichen Rechts in seinen normativen und empirischen Bezügen und - sind in der Lage, sich flexibel in unterschiedliche Rechtsgebiete einzuarbeiten.
Notwendige Voraussetzungen	keine
Empfohlene Voraussetzungen	keine

Name	(B 11) Sozialwissenschaften
Leistungspunkte	4
Lerngebiet	Sozialwissenschaften
Niveaustufe/ Kategorie	1a
Lernergebnisse/ Kompetenzen	Die Studierenden <ul style="list-style-type: none"> - verfügen über grundlegende Kenntnisse auf dem Gebiet der Organisationssoziologie und –psychologie, so dass sie in der Lage sind, (intra- und inter-)organisationales Handeln und Erleben in seinem jeweiligen strukturellen Kontext reflektieren, analysieren und verstehen zu können; - können Differenzierungen erkennen, die geschichtlichen Phasen und inhaltlichen Akzenten der Organisationssoziologie und –psychologie entsprechen; - kennen wichtige Grundlagen des Führens und geführt werdens, so dass sie in der Lage sind, sich konstruktiv an der Gestaltung von Führungsprozessen zu beteiligen und eigene Führungskompetenzen aufzubauen; - sind mit den Wissensgrundlagen des kommunikativen Handelns in und zwischen Organisationen vertraut, so dass sie in der Lage sind, erlebtes und selbst praktiziertes Kommunikationsverhalten reflektieren zu können, die eigene Kommunikationskompetenz zu verbessern und einen konstruktiven Beitrag zur Lösung von Kommunikationsproblemen zu leisten; - können ihr sozialwissenschaftliches Wissen auf Organisationen beziehen, die öffentliche Aufgaben wahrnehmen und mit dem Wissen aus anderen Fachgebieten verknüpfen.
Notwendige Voraussetzungen	Keine
Empfohlene Voraussetzungen	keine

Name	(B 12) Statistik
Leistungspunkte	6 Leistungspunkte
Lerngebiet	BWL
Niveaustufe/ Kategorie	1a
Lernergebnis/ Kompetenzen	<p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> - sind in der Lage, aus statistisch-methodischer Sicht und unter Verwendung statistischer Grundbegriffe betriebs- und volkswirtschaftliche Problemstellungen zu erkennen und zu erläutern. - besitzen die Fähigkeit, für eine wohldefinierte statistische Gesamtheit eine statistische Total- und/oder Stichprobenerhebung zu bewerkstelligen. - können mit Hilfe des Statistik-Programm-Pakets SPSS statistisch erhobene Daten selbstständig aufbereiten und analysieren. - haben auf der Grundlage praktischer Problemstellungen elementare Einblicke in deskriptive Analyseverfahren, in statistische Hochrechnungs- und Testverfahren sowie in statistische Verfahren zur „Entscheidungsfindung unter Risiko“ gewonnen. - kennen Möglichkeiten und Grenzen einer statistischen Untersuchung und sind in der Lage, statistische Analyseergebnisse einer sachlogisch plausiblen Interpretation zuzuführen.
Notwendige Voraussetzungen	keine
Empfohlene Voraussetzungen	Informatik (Grundlagen der Datenverarbeitung), Mathematik

Name	(B 13) Praxisstudie „Public Management“
Leistungspunkte	6
Lerngebiet	BWL
Niveaustufe/ Kategorie	1a
Lernergebnisse/ Kompetenzen	<p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> - kennen die wichtigsten begrifflichen, theoretischen, konzeptionellen und empirischen Grundlagen des Public Management, so dass sie in der Lage sind, vorgefundene Praxislösungen aus fachlicher Perspektive zu hinterfragen und differenziert zu beurteilen, - sind befähigt, situationsadäquate und realisierungsfähige Modernisierungsvorschläge zu unterbreiten, - können Komplexität durch analytisches Denken, Selektion und systematisches Vorgehen besser bewältigen, - sind in der Lage, selbständig modul- und fächerübergreifende inhaltliche Zusammenhänge herstellen, - haben gelernt, erworbenes theoretisches Wissen selbständig anzuwenden (Transfer), - haben soziale und methodische Kompetenzen erworben, die sie befähigen, interne und externe Kooperationspartnern zu gewinnen und zu motivieren, Praxisinformationen selbständig zu erschließen und zu verarbeiten, ausdauernd und zuverlässig Projektarbeit im Team zu organisieren und diese ergebnisorientiert voranzutreiben, - können Sinn, Ziele, Instrumente und Methoden des Public Management auch gegenüber Fachfremden und kritischen Einwänden in differenzierter Weise argumentativ vertreten, - verfügen über ein eigenes, empirisch reflektiertes Fachverständnis, - haben persönliche Studienziele für das Vertiefungsstudium geplant.

Notwendige Voraussetzungen	keine
Empfohlene Voraussetzungen	keine

Name	(B 14) Internationale Reformansätze
Leistungspunkte	5
Lerngebiet	Politik und Verwaltung
Niveaustufe/ Kategorie	1b
Lernergebnisse/ Kompetenzen	Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer haben einen Überblick über relevante Modernisierungsansätze gewonnen, an ausgewählten Beispielen erfahren, wie deren Elemente und Komponenten in anderen Ländern umgesetzt worden sind, und Verständnis dafür entwickelt, inwieweit und auf welchen Wegen positive ausländische Erfahrungen für die Verbesserung des politisch-administrativen Systems der Bundesrepublik Deutschland und dabei insb. der öffentlichen Verwaltung und ihrer Schnittstellen zur Gesellschaft nutzbar gemacht werden können. Darüber hinaus sind die Studierenden für Probleme der Modernisierung von Strukturen und Prozessen sensibilisiert, die sich im internationalen Bereich und insbesondere im Mehrebenensystem der Europäischen Union stellen.
Notwendige Voraussetzungen	Keine
Empfohlene Voraussetzungen	Vorkenntnisse im Public Management, insb. im Bereich Politik und Verwaltung, Grundkenntnisse im Bereich Verwaltungsreform

Name	(B 15) Beschaffung und Produktion
Leistungspunkte	5
Lerngebiet	BWL/ Recht
Niveaustufe/ Kategorie	1b
Lernergebnisse/ Kompetenzen	Die Studierenden <ul style="list-style-type: none"> - verfügen über die begrifflichen, theoretischen und methodischen Grundlagen der betrieblichen Sachfunktionen „Beschaffung“ und „Produktion“, - sind in der Lage, Probleme des Beschaffungsmanagements in öffentlichen und Nonprofit Organisationen zu analysieren und unter Berücksichtigung der vergaberechtlichen Restriktionen und moderner informationstechnischer Möglichkeiten Lösungsvorschläge zu entwickeln, - können sog. vergabefremde (politische) Einflüsse auf Beschaffungsentscheidungen im öffentlichen Sektor kritisch beurteilen und sind für das Thema Korruptionsprävention sensibilisiert, - haben einen Überblick über industrielle Fertigungsverfahren und –konzepte und kennen in Abgrenzung dazu die Besonderheiten der Produktion von Dienstleistungen, - sind mit ausgewählten Problemen und Methoden des Service-Operations-Management vertraut, - verfügen über grundlegende Kompetenzen auf dem Gebiet des Vergaberechts, so dass sie in der Lage sind, dieses auf Standardfälle anzuwenden und sich in komplexere vergaberechtliche Probleme selbständig einzuarbeiten.
Notwendige Voraussetzungen	keine
Empfohlene Voraussetzungen	Erfolgreicher Abschluss der Module „Grundlagen der BWL und Marketing“ sowie „Vertragsrecht und juristische Methoden“.

Name	(B 16) Organisation, Personal und Arbeit
Leistungspunkte	5
Lerngebiet	BWL
Niveaustufe/ Kategorie	1b
Lernergebnisse/ Kompetenzen	<p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> - verfügen über grundlegende Kenntnisse auf den Gebieten Organisationslehre, Personalwirtschaft sowie Arbeitsmarkt und Sozialpolitik, so dass sie in der Lage sind, die Zusammenhänge von Organisation, Personal, Arbeit und sozialer Sicherung aus betriebs-, volkswirtschaftlicher und politikwissenschaftlicher Perspektive reflektieren, analysieren und verstehen zu können; - können die Funktionen von Arbeitsmärkten sowie die Interdependenzen zwischen Arbeitsmarktprozessen, sozialer Ungleichheit und sozialer Sicherung erkennen; - sind in der Lage, Reformbedarfe und –perspektiven im Bereich der Arbeitsmarkt- und Sozialpolitik zu beschreiben und hinsichtlich ihrer Konsequenzen einzuschätzen; - sind fähig, sich mit der arbeitsmarktpolitischen Relevanz und Rolle des öffentlichen Dienstes auseinander zu setzen und mögliche Auswirkungen von betrieblichen Organisations- und Personalentscheidungen auf den Arbeitsmarkt aus verschiedenen Perspektiven zu beurteilen; - kennen die Entwicklung des Personalmanagements in Unternehmungen, können aktuelle Konzepte des Human Resources Management einschätzen und ihren Transfer auf den öffentlichen Sektor beurteilen; - kennen den aktuellen Stand der Reform des Personalmanagements im öffentlichen und Nonprofit-Bereich und können das Thema „Personalmanagement“ in den allgemeinen Modernisierungskontext einordnen; - sind auf der Basis der betriebswirtschaftlichen Organisationslehre mit den begrifflichen, theoretischen und methodischen Grundlagen der Analyse und Gestaltung organisatorischer Strukturen und Prozesse unter besonderer Berücksichtigung öffentlicher Organisationen vertraut; - können „Organisation“ als Führungsfunktion im Managementprozess und „Organisationsgestaltung“ im Lichte von Electronic Government in den allgemeinen Modernisierungskontext einordnen; - können ihr Wissen auf dem Gebiet Organisation, Personal und Arbeit mit dem Wissen aus anderen Fachgebieten verknüpfen.
Notwendige Voraussetzungen	keine
Empfohlene Voraussetzungen	Abschluss der Module „Volkswirtschaftslehre“ und „Sozialwissenschaften“

Name	(B 17) Öffentliches Wirtschaftsrecht und Steuerrecht
Leistungspunkte	5
Lerngebiet	Recht
Niveaustufe/ Kategorie	1a

Lernergebnisse/ Kompetenzen	Die Studierenden <ul style="list-style-type: none"> - kennen die für den öffentlichen Sektor relevanten Grundlagen des privaten und öffentlichen Rechts, - verfügen über ein grundlegendes Rechtsverständnis in seinen normativen und empirischen Bezügen, - sind in der Lage, spezifische Rechtsgebiete des öffentlichen Sektors in den rechtswissenschaftlichen Kontext und in den Public-Management-Kontext einzuordnen, - haben gelernt, Anforderungen rechtswissenschaftliche Lösungen für den öffentlichen Sektor zu formulieren.
Notwendige Voraussetzungen	keine
Empfohlene Voraussetzungen	keine

Name	(B 18f) Fremdsprache
Leistungspunkte	4
Lerngebiet	Fremdsprache
Niveaustufe/ Kategorie	1b
Lernergebnisse/ Kompetenzen	Mittelstufe 2/Wirtschaft (GER B2) andere Fremdsprache Mittelstufe 1/Wirtschaft (GER B1) Das Modul dient der Einführung in die Fachsprache der Wirtschaft. Alle Sprachfertigkeiten (Hören, Sprechen, Lesen, Schreiben) werden auf Grundlage bereits erworbener allgemeinsprachlicher Kenntnisse mit folgender Zielstellung weiterentwickelt: Englisch: Mittelstufe 2/Wirtschaft: <ul style="list-style-type: none"> - Verständnis der wesentlichen Gedanken sowohl von Texten mit konkretem als auch abstraktem Inhalt - Präsentation von fachsprachlich relevanten Themen - angemessen flüssige Gesprächsführung - Textproduktion zu einer Reihe fachlicher Themen - Darlegung des eigenen Standpunkts zu einem fachlichen Hauptthema andere Fremdsprache:Mittelstufe 1/Wirtschaft: <ul style="list-style-type: none"> - Verständnis des wesentlichen Inhalts klar standardisierter Informationen zu vertrauten Themen aus den Bereichen Arbeit, Schule, Freizeit usw. - Kommunikationsfähigkeit in anzunehmenden Gesprächssituationen in Ländern, in denen die Sprache gesprochen wird - einfache Textproduktion zu vertrauten Fachthemen oder Themen von persönlichem Interesse - Beschreibung von Erfahrungen und Ereignissen, Träumen, Hoffnungen und Zielen - kurze Erklärung und Begründung von Meinungen und Plänen
Notwendige Voraussetzungen	keine
Empfohlene Voraussetzungen	Vorkenntnisse auf Abitur-/Fachabiturniveau andere Fremdsprache: Vorkenntnisse nach ca. 4 Jahren Unterricht

Name	(B 19) Management und Governance I
Leistungspunkte	6
Lerngebiet	BWL
Niveaustufe/ Kategorie	1b
Lernergebnisse/	Die Studierenden

Kompetenzen	<ul style="list-style-type: none"> - verfügen über grundlegende Kenntnisse auf dem Gebiet der Managementlehre, so dass sie in der Lage sind, den Managementprozess und seine Problemschwerpunkte auf wissenschaftlicher Grundlage aus präskriptiver und empirischer Perspektive reflektieren, analysieren und verstehen zu können; - können Differenzierungen und Positionen erkennen, die historischen Phasen und „Schulen“ der Managementlehre entsprechen; - können Managementkonzepte, -instrumente und –moden in Bezug auf deren Funktionen, Risiken und Implementationsanforderungen kritisch hinterfragen; - sind in der Lage, die gesellschaftlichen und ethischen Bezüge von Managerhandeln zu reflektieren und daraus Konsequenzen für eigenes wertgeleitetes verantwortliches Handeln abzuleiten; - sind mit grundlegenden konzeptionellen Ansätzen und ausgewählten Instrumenten des strategischen Managements vertraut; - können Management und Governance in Beziehung setzen; - haben einen Einblick in die Besonderheiten des Managements von Netzwerken gewonnen; - sind in der Lage, ausgewählte allgemeine Managementinstrumente selbständig zu nutzen. - verfügen über grundlegende Kenntnisse über Entwicklung, Bedeutung, Struktur, Finanzierungsgrundlagen, institutionelle Erscheinungsformen, theoretische Erklärungsansätze und aktuelle Herausforderungen des „Dritten Sektors“, so dass sie in der Lage sind, die managementrelevanten Besonderheiten und Modernisierungsbedarfe von Nonprofit Organisationen vorausschauend zu identifizieren und einzuordnen; - verstehen Nonprofit Organisationen und deren Management aus der Perspektive des Public Management und des Public Governance. - sind mit den wesentlichen Management- und (Corporate-) Governance-Spezifika von Nonprofit Organisationen vertraut, so dass sie in der Lage sind, einschlägige Probleme selbständig zu analysieren und Lösungsvorschläge zu entwickeln; - können ihr in dem Modul erworbenes Wissen mit dem Wissen aus anderen Fachgebieten sowie aus anderen funktionalen und institutionellen Anwendungsbereichen verknüpfen.
Notwendige Voraussetzungen	erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa
Empfohlene Voraussetzungen	Vorkenntnisse im Public Management

Name	(B 20) Öffentliches Finanz- und Rechnungswesen
Leistungspunkte	5
Lerngebiet	BWL/VWL
Niveaustufe/ Kategorie	1b

Lernergebnisse/ Kompetenzen	<p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> - verfügen über Schlüsselkenntnisse der öffentlichen Finanzwirtschaft als Bereich der Finanzwissenschaft und somit der Volkswirtschaftslehre, d.h. der Lehre der öffentlichen Einnahmen und Ausgaben und deren makroökonomische Wirkung im gesamtwirtschaftlichen Prozess, - besitzen Kenntnis über die historische Entwicklung sowie Träger, Instrumente und Ziele der öffentlichen Finanzwirtschaft, - haben die derzeitige Bedeutung der öffentlichen Finanzwirtschaft verstanden, - sind mit den Erkenntniszielen und den Grundlagen des öffentlichen Rechnungswesens (ÖRW) vertraut, - besitzen einen Überblick über die aktuellen Reformentwicklungen im ÖRW auf der staatlichen und kommunalen Ebene und sind in der Lage, diese Entwicklungen kritisch im Gesamtkontext des New Public Management zu reflektieren und - besitzen einen Überblick über die aktuellen Reformentwicklungen auf internationaler Ebene, bspw. durch die Kenntnis von internationalen Rechnungslegungsstandards (IAS, IPSAS), der Auswirkungen von Entwicklungen auf EU-Ebene auf die Ausgestaltung des öffentlichen Rechnungswesens.
Notwendige Voraussetzungen	erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa
Empfohlene Voraussetzungen	Vorkenntnisse im Public Management

Name	(B 21) Electronic Government
Leistungspunkte	5
Lerngebiet	interdisziplinär
Niveaustufe/ Kategorie	1b
Lernergebnisse/ Kompetenzen	<p>Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer</p> <ul style="list-style-type: none"> - verstehen Informations- und Kommunikationstechnik als Gestaltungsinstrument im Dienste einer umfassenden Modernisierung des öffentlichen Sektors; - können Gegenstandsbereich, Voraussetzungen, Strategien, Instrumente sowie die Möglichkeiten und Grenzen von E-Government sowohl aus den relevanten Fachperspektiven als auch aus einer ganzheitlichen Sicht beurteilen; - sind fähig, dieses Wissen zusammen mit den in der Veranstaltung erworbenen technischen Kenntnissen und Fertigkeiten in konkreten Anwendungs- und Reformzusammenhängen im öffentlichen Sektor, im Nonprofit-Bereich und in der Privatwirtschaft produktiv zu machen; - sind in der Lage, Kommunikationsprobleme mit IT-Spezialisten zu überwinden.
Notwendige Voraussetzungen	erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa
Empfohlene Voraussetzungen	Vorkenntnisse im Public Management, solides Grundlagenwissen auf den Gebieten Informations- und Kommunikationstechnik, Organisationslehre, Politik- und Verwaltungswissenschaft

Name	(B 22f) Fremdsprache/Vertiefungsstudium
Leistungspunkte	4
Lerngebiet	Fremdsprache
Niveaustufe/ Kategorie	1b
Lernergebnisse/ Kompetenzen	<p>Mittelstufe 3/Wirtschaft (GER B2) andere Fremdsprache Mittelstufe 2/Wirtschaft (GER B2)</p> <p>Das Modul dient der Erlangung hoher fachsprachlicher Kompetenz auf dem Gebiet der Wirtschaft. Alle Sprachfertigkeiten (Hören, Sprechen, Lesen, Schreiben) werden aufbauend auf den als Voraussetzung empfohlenen Modulen mit folgender Zielstellung weiterentwickelt:</p> <p>Englisch: Mittelstufe 3/Wirtschaft:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hohes Textverständnis sowohl bei Texten mit konkretem als auch abstraktem Inhalt - Präsentation und Diskussion von fachsprachlich relevanten Themen - flüssige Gesprächsführung, auch zu spontan gewählten Themen - detaillierte und klar strukturierte Textproduktion zu fachlichen Themen - Darlegung des eigenen Standpunkts zu einem fachlichen Hauptthema unter Benennung der Vor- und Nachteile unterschiedlicher Ansätze <p>andere Fremdsprache: Mittelstufe 2/Wirtschaft:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verständnis der wesentlichen Gedanken sowohl von Texten mit konkretem als auch abstraktem Inhalt - Präsentation von fachsprachlich relevanten Themen - angemessen flüssige Gesprächsführung - Textproduktion zu einer Reihe fachlicher Themen - Darlegung des eigenen Standpunkts zu einem fachlichen Hauptthema
Notwendige Voraussetzungen	keine
Empfohlene Voraussetzungen	Modul Business English 1 (Mittelstufe 2/Wirtschaft, GER B2) andere Fremdsprache: Mittelstufe 1/Wirtschaft, GER B1

Name	(B 23cf) Controlling und Finanzmanagement I: Investition und Finanzierung
Leistungspunkte	5
Lerngebiet	BWL
Niveaustufe/ Kategorie	1b
Lernergebnisse/ Kompetenzen	<p>Das Modul soll auf eine qualifizierte berufliche Tätigkeit in den Bereichen Controlling und Finanzmanagement vorbereiten, indem es das im Basisstudium erworbene Wissen auffrischt und anwendungsorientiert vertieft.</p> <p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> - verfügen über die zur Analyse und Lösung von Problemen des Investitions- und Finanzmanagement in öffentlichen Institutionen erforderlichen theoretischen und methodischen Kenntnisse und Fähigkeiten, - sind in der Lage, die wichtigsten Instrumente des Investitions- und Finanzmanagements im Hinblick auf die Lösung von Entscheidungsproblemen in der Praxis anzuwenden, - haben die Bedeutung des Investitions- und Finanzmanagements für die Gestaltung der Aufgabenwahrnehmung im öffentlichen Sektor verstanden und können diese in den Gesamtkontext der Reformbewegungen im New Public Management einordnen.
Notwendige Voraussetzungen	erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa
Empfohlene Voraussetzungen	Module „Grundlagen der Buchhaltung, Investition und Finanzierung“, „Bilanzierung“ und „Praxisstudie Public Management“

Name	(B 23m) Marketing I: Strategisches Marketing
Leistungspunkte	5
Lerngebiet	BWL
Niveaustufe/ Kategorie	1b
Lernergebnisse/ Kompetenzen	<p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> - haben das im Basisstudium erworbenes Wissen auf dem Gebiet des strategischen Marketing-Management aufgefrischt und ihre diesbezüglichen theoretischen und methodischen Kenntnisse und Fähigkeiten soweit vertieft, dass sie auf eine qualifizierte berufliche Tätigkeit im Marketing für nicht-kommerzielle Institutionen unterschiedlichster Art vorbereitet sind, - sind mit den strategisch relevanten Besonderheiten von Dienstleistungsorganisationen vertraut, - verstehen „Marketing“ als integrierte Konzeption, können ihre Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten in den Zusammenhang von Marketing-Konzepten einordnen und haben mit Hilfe von Fallstudien gelernt, diese zur Analyse und Lösung von strategischen Marketing-Problemen in der Praxis nicht-kommerzielle Institutionen einzusetzen, - verfügen über die für die Gewinnung, Auswertung und Interpretation von Informationen für die Analyse von Marketingsituationen sowie für die Vorbereitung und Fundierung von Marketingentscheidungen erforderliche grundlegende Methodenkompetenz, - kennen die Möglichkeiten, Grenzen und spezifischen Besonderheiten von strategischem Marketing im Kontext öffentlicher Aufgabenwahrnehmung, und sie können dieses Wissen auf unterschiedliche situative und institutionelle Rahmenbedingungen transferieren,

	<ul style="list-style-type: none"> - begreifen den Sinn und Nutzen von strategischem Marketing im Kontext der Einführung von Wettbewerb und nachfrageorientierten Finanzierungssystemen im öffentlichen Sektor und sind in der Lage, diesen auch anderen Akteuren zu vermitteln, - sind in der Lage strategische Marketing-Entscheidungen im Hinblick auf ihre politischen, gesellschaftlichen und ethischen Implikationen kritisch zu reflektieren, - verfügen über analytische Kompetenzen und die Fähigkeit, in strategischen und konzeptionellen Dimensionen zu denken, - können gut präsentieren, sind kritikfähig und in der Lage, strategische Marketingaufgaben ergebnisorientiert im Team zu bearbeiten.
Notwendige Voraussetzungen	erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa
Empfohlene Voraussetzungen	Modul Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre und Marketing und Modul Praxisstudie Public Management

Name	(B 23op) Organisation und Personal I: Organisationsgestaltung und Human Resource Management
Leistungspunkte	5
Lerngebiet	BWL
Niveaustufe/ Kategorie	1b
Lernergebnisse/ Kompetenzen	<p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> - haben ihre theoretischen und methodischen Kenntnisse zur Reflexion und Lösung von organisatorischen Gestaltungsproblemen und Personalmanagement-Problemen unter besonderer Berücksichtigung öffentlicher und nicht-kommerzieller Organisationen vertieft und erweitert, - verfügen über analytische und methodische Fähigkeiten, die erforderlich sind, um Probleme der Organisationsgestaltung und des Personalmanagements in öffentlichen und nicht-kommerziellen Institutionen in differenzierter Weise lösen zu können und anwendungsorientiert zu vertiefen, - können Wissen auf dem Gebiet Organisations- und Personalmanagement mit dem Wissen aus anderen Fachgebieten verknüpfen.
Notwendige Voraussetzungen	erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa
Empfohlene Voraussetzungen	Vorkenntnisse im Public Management; erfolgreicher Abschluss des Moduls „Organisation, Personal und Arbeit“

Name	(B 24cf) Controlling und Finanzmanagement II: Controlling und Kostenmanagement
Leistungspunkte	5
Lerngebiet	BWL
Niveaustufe/ Kategorie	1b

Lernergebnisse/ Kompetenzen	<p>Das Modul soll auf eine qualifizierte berufliche Tätigkeit in den Bereichen Controlling und Finanzmanagement vorbereiten, indem es das im Basisstudium erworbene Wissen auffrischt und anwendungsorientiert vertieft.</p> <p>Die Studierenden besitzen Kenntnis über</p> <ul style="list-style-type: none"> - entscheidungsorientierte Kostenrechnungsverfahren und Planungsverfahren im Sinne eines proaktiven Kostenmanagements und - über die Methoden und Instrumente des Finanz- und Investitionscontrolling sowie des Berichtswesens im Sinne einer entscheidungsorientierten Informationsaufbereitung und –versorgung der an den Entscheidungsprozessen beteiligten Akteure mit steuerungsrelevanten Daten - und sind in der Lage diese Kenntnisse im privaten und öffentlichen Dienstleistungssektor anwenden können.
Notwendige Voraussetzungen	erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa
Empfohlene Voraussetzungen	Module „Grundlagen der Buchhaltung, Investition und Finanzierung“, „Bilanzierung“ und „Praxisstudie Public Management“

Name	(B 24m) Marketing II: Operatives Marketing
Leistungspunkte	5
Lerngebiet	BWL
Niveaustufe/ Kategorie	1b
Lernergebnisse/ Kompetenzen	<p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> - haben das im Basisstudium erworbene Wissen auf dem Gebiet des operativen Marketing-Management aufgefrischt und ihre diesbezüglichen theoretischen und methodischen Kenntnisse und Fähigkeiten im Bereich Absatz-, Beschaffungs-, Public und Internem Marketing soweit vertieft, dass sie auf eine qualifizierte berufliche Tätigkeit im Marketing für nicht-kommerzielle Institutionen unterschiedlichster Art vorbereitet sind, - verstehen „Marketing“ als integrierte Konzeption, können ihre Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten in den Marketing-Mix einordnen und haben mit Hilfe von Fallstudien gelernt, diese zur Analyse und Lösung von operativen Marketing-Problemen in der Praxis nicht-kommerzielle Institutionen einzusetzen, - verfügen über das für notwendige Know how, um Marketing mit spezifischen Instrumenten des Finanzierungsmanagements im Nonprofit-Bereich verbinden und diese Instrumente auf konzeptioneller Grundlage professionell einsetzen zu können, - kennen die Potenziale, Probleme und Spezifika des Einsatzes operativer Marketing-Instrumente im Kontext von Dienstleistungsorganisationen und öffentlicher Aufgabenwahrnehmung, und sie können dieses Wissen auf unterschiedliche situative und institutionelle Rahmenbedingungen transferieren, - können operative Marketingmaßnahmen in strategische Zusammenhänge einordnen und sind durch das Erkennen von Interdependenzen zwischen den verschiedenen Marketing-Instrumenten und Marketing-Maßnahmen in der Lage, zu einem integrierten Marketing beitragen, - haben gelernt, Marketingmaßnahmen im Allgemeinen und kommunikationspolitische Maßnahmen im Besondern im Hinblick auf ihre politischen, gesellschaftlichen und ethischen Implikationen kritisch zu reflektieren. - können gut präsentieren, sind kritikfähig und befähigt, operative Marketingaufgaben ergebnisorientiert im Team zu bearbeiten.

Notwendige Voraussetzungen	erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa
Empfohlene Voraussetzungen	Module Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre und Marketing, Praxisstudie Public Management und die Unit Strategisches Marketing-Management im Modul „Marketing I“

Name	(B 24op) Organisation und Personal II: Personalrecht
Leistungspunkte	5
Lerngebiet	BWL
Niveaustufe/ Kategorie	1b
Lernergebnisse/ Kompetenzen	Die Studierenden <ul style="list-style-type: none"> - kennen die wichtigsten arbeitsrechtlichen Grundbegriffe in Verbindung mit der besonderen Ausgestaltung des Arbeitsrechts für den öffentlichen Dienst, - haben Kenntnisse auf dem Gebiet des Personalrechts für den öffentlichen Dienst erworben, - können wesentliche Gründe für die Abgrenzung des Personalrechts des öffentlichen Dienstes erkennen.
Notwendige Voraussetzungen	erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa
Empfohlene Voraussetzungen	Vorkenntnisse im Public Management

Name	(B 25) Management und Governance II
Leistungspunkte	6
Lerngebiet	BWL
Niveaustufe/ Kategorie	1b
Lernergebnisse/ Kompetenzen	Die Studierenden <ul style="list-style-type: none"> - sind in der Lage, institutionelle Arrangements im ausdifferenzierten öffentlichen Sektor zu erkennen, - verstehen die Rolle von öffentlichen Verwaltungen und öffentlichen Unternehmen als Teil der Governance-Strukturen, - sind mit den wesentlichen Management- und (Corporate-) Governance-Spezifika von öffentlichen Unternehmen und öffentlichen Verwaltungen vertraut, - können ihr in dem Modul erworbenes Wissen mit dem Wissen aus anderen Fachgebieten sowie aus anderen funktionalen und institutionellen Anwendungsbereichen verknüpfen, so dass sie in der Lage sind, einschlägige Probleme selbständig zu analysieren und Lösungsvorschläge zu entwickeln
Notwendige Voraussetzungen	erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa
Empfohlene Voraussetzungen	Vorkenntnisse im Public Management

Name	(B 26) Qualitäts- und Projektmanagement
Leistungspunkte	6
Lerngebiet	BWL
Niveaustufe/ Kategorie	1b

Lernergebnisse/ Kompetenzen	Die Studierenden <ul style="list-style-type: none"> - sind mit den theoretischen Grundlagen, methodischen Kenntnissen und Fähigkeiten zur Gestaltung eines produkt- bzw. prozessbezogenen Qualitätsmanagements sowie mit Fach- und Methodenkompetenz zum Management einmaliger, komplexer Aufgabenstellungen in Organisationen und zur zielorientierten Durchführung zeitlich befristeter Vorhaben vertraut, - sind für die Bedeutung einschlägiger sozialer Kompetenzen (Teamfähigkeit, individuelles Zeitmanagement etc.) sensibilisiert.
Notwendige Voraussetzungen	erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa
Empfohlene Voraussetzungen	Modul Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre und Marketing, Praxisstudie Public Management; Unit Organisationslehre im Modul Organisation, Personal und Arbeit; Unit Allgemeine Managementlehre im Modul Management und Governance I

Name	(B 27) Geschäftsprozesse
Leistungspunkte	4
Lerngebiet	BWL / Informatik
Niveaustufe/ Kategorie	1b
Lernergebnisse/ Kompetenzen	Die Studierenden <ul style="list-style-type: none"> - verfügen über grundlegende Kenntnisse auf dem Gebiet der Geschäftsprozessanalyse, -gestaltung, -optimierung und des Geschäftsprozessmanagements, so dass sie in der Lage sind, ein eigenes, von den mit dem Prozess angestrebten Ergebnissen und Adressaten her gedachtes Verständnis intra- und interorganisationaler Prozesse zu entwickeln; - können „Prozesskompetenz“ im Kontext von Electronic Government als eine Voraussetzung von Netzwerkfähigkeit einordnen; - verfügen über das für die Reorganisation und Organisationsentwicklung notwendige Methodenwissen, so dass sie in der Lage sind, Geschäftsprozesse mit einschlägiger Softwareunterstützung selbständig zu modellieren; - sind mit Konzepten und Methoden des Prozessmanagements vertraut.
Notwendige Voraussetzungen	erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa
Empfohlene Voraussetzungen	Vorkenntnisse im Public Management; erfolgreicher Abschluss des Moduls „Electronic Government“

Name	(B 28) SPSS
Leistungspunkte	4
Lerngebiet	BWL
Niveaustufe/ Kategorie	1b
Lernergebnis/ Kompetenzen	Die Studierenden <ul style="list-style-type: none"> - sind unter Anwendung des Statistik-Programm-Pakets SPSS selbständig in der Lage, praktische Problemstellungen der empirischen Wirtschafts- und Sozialforschung einer Lösung zuzuführen. - haben auf der Grundlage praktischer Problemstellungen elementare Einblicke in univariate und in multivariate statistische Analyseverfahren, die in der empirischen Wirtschafts- und Sozialforschung eine breite Anwendung erfahren, gewonnen. - kennen Möglichkeiten und Grenzen einer empirischer Untersuchung und sind in der Lage, die zugrundeliegenden statistischen Analyseergebnisse einer sachlogisch plausiblen Interpretation zuzuführen.
Notwendige Voraussetzungen	erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa

Empfohlene Voraussetzungen	Modul „Informations- und Kommunikationstechnik“ und Modul „Statistik“
----------------------------	---

Name	(B 29cf) Controlling und Finanzmanagement III: IT-Anwendungen
Leistungspunkte	4
Lerngebiet	BWL/Informatik
Niveaustufe/ Kategorie	1b
Lernergebnisse/ Kompetenzen	Die Studierenden sind mit den wichtigsten Grundlagen IT-gestützter Verfahren im Controlling und Finanzmanagement so vertraut, dass sie in der Lage sind, deren Anwendungspotenziale zu erkennen sowie deren –voraussetzungen im Allgemeinen und im öffentlichen Sektor im Besonderen einzuschätzen. Durch entsprechende Einführungen können sie sich in ausgewählten komplexen IT-Anwendungssystemen rasch orientieren und weiter einarbeiten (z.B. SAP-Software) sowie ausgewählte, überschaubare Prozesse unter Softwarenutzung selbständig beherrschen.
Notwendige Voraussetzungen	erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa
Empfohlene Voraussetzungen	Abschluss der Module „Electronic Government“ und „Controlling u. Finanzmanagement I: Investition und Finanzierung“ sowie „Controlling u. Finanzmanagement II: Controlling und Kostenmanagement“

Name	(B 29m) Marketing III: IT-Anwendungen
Leistungspunkte	4
Lerngebiet	BWL
Niveaustufe/ Kategorie	1b
Lernergebnisse/ Kompetenzen	Die Studierenden sind mit den wichtigsten Grundlagen IT-gestützter Verfahren im Marketing so vertraut, dass sie in der Lage sind, deren Anwendungspotenziale zu erkennen sowie deren -voraussetzungen im Allgemeinen und im öffentlichen Sektor im Besonderen einzuschätzen. Durch entsprechende Einführungen können sie sich in ausgewählten komplexen IT-Anwendungssystemen rasch orientieren und weiter einarbeiten (z.B. SAP-Software) sowie ausgewählte, überschaubare Prozesse unter Softwarenutzung selbständig beherrschen.
Notwendige Voraussetzungen	erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa
Empfohlene Voraussetzungen	Modul „Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre und Marketing, Praxisstudie Public Management, Informations- und Kommunikationstechnik, Electronic Government

Name	(B 29op) Organisation und Personal III: IT-Anwendungen
Leistungspunkte	4
Lerngebiet	BWL/Informatik
Niveaustufe/ Kategorie	1b
Lernergebnisse/ Kompetenzen	Die Studierenden sind mit den wichtigsten Grundlagen IT-gestützter Personalarbeit so vertraut, dass sie in der Lage sind, deren Anwendungspotenziale zu erkennen sowie deren -voraussetzungen im Allgemeinen und im öffentlichen Sektor im Besonderen einzuschätzen. Durch entsprechende Einführungen können sie sich in ausgewählten komplexen IT-Anwendungssystemen rasch orientieren und weiter einarbeiten (z.B. SAP-Software) sowie ausgewählte, überschaubare Prozesse unter Softwarenutzung selbständig beherrschen.
Notwendige Voraussetzungen	erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa

Empfohlene Voraussetzungen	erfolgreicher Abschluss der Module „Electronic Government“ und „Organisation und Personal II“ sowie der Unit „Personalmanagement“ im Rahmen des Moduls „Organisation und Personal I“
----------------------------	--

Name	(B 30cf) Controlling und Finanzmanagement IV: Projekt
Leistungspunkte	6
Lerngebiet	BWL
Niveaustufe/ Kategorie	1b
Lernergebnisse/ Kompetenzen	Im Rahmen des Controlling-Projekts werden Theorie und Praxis anhand einer anwendungsorientierten Problemstellung exemplarisch verknüpft. Die Studierenden verfügen über Fähigkeiten zur Problemanalyse und –lösung durch „forschendes Lernen“. Ihre Kreativität, Verantwortungsbereitschaft und Entscheidungsfreude sowie die Fähigkeit zu selbstständiger, teamorientierter Arbeit ist gefördert worden. Die Studierenden verfügen über für Projektarbeit erforderliche soziale Kompetenzen (Kritik-, Konfliktfähigkeit, Einsatzbereitschaft etc.). Die Lehr- und Prüfungsformen sind auf die Förderung von Kommunikations- und Präsentationskompetenz gerichtet.
Notwendige Voraussetzungen	erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa
Empfohlene Voraussetzungen	Module „Grundlagen der Buchhaltung, Investition und Finanzierung“, „Bilanzierung“ und „Praxisstudie Public Management“

Name	(B 30 m) Marketing IV: Projekt
Leistungspunkte	6
Lerngebiet	BWL
Niveaustufe/ Kategorie	1b
Lernergebnisse/ Kompetenzen	Im Rahmen des Marketing-Projekts werden Theorie und Praxis anhand einer anwendungsorientierten Problemstellung exemplarisch verknüpft. Die Studierenden verfügen über Fähigkeiten zur Problemanalyse und –lösung durch "forschendes Lernen". Ihre Kreativität, Verantwortungsbereitschaft und Entscheidungsfreude sowie die Fähigkeit zu selbstständiger, teamorientierter Arbeit ist gefördert worden. Die Studierenden verfügen über für Projektarbeit erforderliche soziale Kompetenzen (Kritik-, Konfliktfähigkeit, Einsatzbereitschaft etc.). Die Lehr- und Prüfungsformen sind auf die Förderung von Kommunikations- und Präsentationskompetenz gerichtet.
Notwendige Voraussetzungen	erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa
Empfohlene Voraussetzungen	Modul „Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre und Marketing“, „Praxisstudie Public Management“, ggf. „Statistik“, „Marketing I“, „Marketing II“

Name	(B 30op) Organisation und Personal IV: Projekt
Leistungspunkte	6
Lerngebiet	BWL

Niveaustufe/ Kategorie	1b
Lernergebnisse/ Kompetenzen	Im Rahmen des Organisations/Personal-Projekts werden Theorie und Praxis anhand einer anwendungsorientierten Problemstellung exemplarisch verknüpft. Die Studierenden verfügen über Fähigkeiten zur Problemanalyse und -lösung durch „forschendes Lernen“. Ihre Kreativität, Verantwortungsbereitschaft und Entscheidungsfreude sowie die Fähigkeit zu selbstständiger, teamorientierter Arbeit ist gefördert worden. Die Studierenden verfügen über für Projektarbeit erforderliche soziale Kompetenzen (Kritik-, Konfliktfähigkeit, Einsatzbereitschaft etc.). Die Lehr- und Prüfungsformen sind auf die Förderung von Kommunikations- und Präsentationskompetenz gerichtet.
Notwendige Voraussetzungen	erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa
Empfohlene Voraussetzungen	Vorkenntnisse im Public Management

Name	(B 31) Praktikum
Leistungspunkte	18
Lerngebiet	BWL
Niveaustufe/ Kategorie	1b
Lernergebnis/ Kompetenzen	Die Studierenden können die in den Lehrveranstaltungen vermittelten Kenntnisse in die Praxis umsetzen und haben Einblicke in praktische Arbeitsabläufe in Institutionen des öffentlichen Sektors gewonnen.
Notwendige Voraussetzungen	Bestehen der Basisprüfung Bestehen der Vertiefungsprüfung oder maximal ein Leistungsnachweis offen bzw. endgültig mit „nicht ausreichend“ (5,0) bewertet Praktikumsvertrag, Praktikumsplan Benennung eines i.d.R. mit der Praktikumeinrichtung abgestimmten Themengebietes für die Bachelorarbeit
Empfohlene Voraussetzungen	Keine

Name	(B 32) Bachelorarbeit
Leistungspunkte	8
Lerngebiet	BWL
Niveaustufe/ Kategorie	1b
Lernergebnisse/ Kompetenzen	Mit der Bachelorarbeit weist der Kandidat oder die Kandidatin nach, dass er oder sie eine für die Ausbildungsziele relevante und angemessene Problemstellung innerhalb einer vorgegebenen Frist selbstständig auf wissenschaftlicher Grundlage bearbeiten kann.
Notwendige Voraussetzungen	erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums; erfolgreicher Abschluss des Vertiefungsstudiums; in Verbindung mit § 16 BPO/PuMa
Empfohlene Voraussetzungen	Keine

Name	(B 33) PuMa-Bachelor-Seminar
Leistungspunkte	4
Lerngebiet	BWL
Niveaustufe/ Kategorie	1b
Lernergebnisse/ Kompetenzen	<p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> - sind in der Lage, in fachlichen Diskussionen flexibel auf ein breites Wissen auf dem Gebiet des Public Management zurückzugreifen, - können die Wissensgebiete des Public Management aus unterschiedlichen disziplinären Perspektiven analysieren und miteinander vernetzen, - verfügen über ein kritisches Verständnis der wichtigsten Theorien, Prinzipien und Methoden des Public Management, - können anhand einer Reflexion ihrer Praktikumserfahrungen, der Präsentation und Verteidigung der Ergebnisse ihrer Bachelorarbeit und darüber hinausgehenden Übungen nachweisen, dass sie ihr Wissen und Verstehen auf unterschiedliche Berufssituationen anwenden können und dass sie in der Lage sind, Problemlösungen und Argumente in ihrem Fachgebiet zu erarbeiten, weiterzuentwickeln und überzeugend zu vertreten, - können Vorschläge und Arbeitsergebnisse auch im Hinblick auf gesellschaftliche und ethische Implikationen reflektieren, - sind befähigt, selbständig weiterführende Lernprozesse im Team zu gestalten, konstruktiv Kritik zu üben und ergebnisorientiert zu kooperieren.
Notwendige Voraussetzungen	erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums; erfolgreicher Abschluss des Vertiefungsstudiums; erfolgreicher Abschluss des Praktikums; erfolgreicher Abschluss der Bachelorarbeit in Verbindung mit § 18 BPO/PuMa
Empfohlene Voraussetzungen	Keine