



Änderungsantrag für die elektronischen Systeme der HWR Berlin

Vom Antragsteller in **Druckschrift** auszufüllen:

Name: _____
Vorname: _____
Matrikel-Nr.: _____
Studiengang /-fach: _____

Kennung zurücksetzen von:
<input type="checkbox"/> PC Anmeldung (Novell)
<input type="checkbox"/> E-Mail / Clix / Mein Finca / Finca / Internet (gleiche Kennung)

Erstzugangs PIN ist bekannt (5 stellig)

Bisheriges Kennwort wird auf den Erstzugangspin zurückgesetzt.

Erstzugangs PIN ist NICHT bekannt (5 stellig)

Bisheriges Kennwort wird auf den Erstzugangspin zurückgesetzt. Der Erstzugangspin kann dann im Rechenzentrum abgeholt werden.

Vom HRZ auszufüllen:

Kennung: _____
Erstzugangspin: _____

Datum, Unterschrift