

Anmeldebogen (Annex)

für die zur Praxisphase

Büro für Praktikabetreuung und Unternehmensbeziehungen - FB 1



Hochschule für
Wirtschaft und Recht Berlin
Berlin School of Economics and Law

Anmeldefristen: 15.03. für das Sommersemester/ 15.09. für das Wintersemester

Bis zu diesem Termin ist **mindestens** der Annex auf S.A.M. hochzuladen. Weitere Dokumente können innerhalb des Anmeldezeitraums nachgereicht werden. (siehe Anleitung auf der [Webseite](#) unter dem Punkt „Anmeldung zum Praktikum“)

Name:	Matrikelnr.:	
Studiengang:	E-Mail:	
Anmeldung zum praktischen Studiensemester/ zur Praxisphase für das	Wintersemester 20 __ / __	Sommersemester 20 __

0. VORAUSSETZUNGEN ZUM ABSOLVIEREN DES PFLICHTPRAKTIKUM relevant für Bachelor-Studierende

- | | | |
|--|-----------------------------|-------------------|
| a. Ich habe Grundstudium weitestgehend absolviert (mehr als 70 Credits erreicht) | ja <input type="checkbox"/> | insgesamt |
| b. ich habe bereits vertiefende Module im 2. Studienabschnitt absolviert | ja <input type="checkbox"/> | mindestens |
| c. Ich absolviere meine Praxisphase im 5. Fachsemester oder einem höheren | ja <input type="checkbox"/> | 100 ECTS* |

*diese Creditangabe gilt nicht für Studiengang Wirtschaftsingenieur Nachhaltigkeit und Umwelt

I. ERFORDERLICHE DOKUMENTE UND ANMELDUNGSPROCEDERE für alle Master- und Bachelor-Studiengänge

VOR dem Praktikum erfolgt die Anmeldung in SAM durch das Ausfüllen der Abfrage und Hochladen dieser 3 Dokumente. (siehe Anleitung auf der [Webseite](#))

- | | | |
|---|--------------------------------------|--------------------------------|
| 1. Annex (Anmeldebogen) – zu finden auf der Webseite ausgefüllt und unterzeichnet | hochgeladen <input type="checkbox"/> | |
| 2. Praktikumsvertrag – Mustervertrag HWR (Webseite) oder Vertrag des Unternehmens, vollständig unterschrieben
Vollzeitpraktikum für die in der Praktikumsordnung/ Studienordnung vorgesehenen Dauer | hochgeladen <input type="checkbox"/> | folgt <input type="checkbox"/> |
| 3. Aufgabenbeschreibung - Vorlage bzw. Muster siehe Webseite von Ihrem Praktikumsgeber auszufüllen und zu unterschreiben
Sollte 4-5 Punkte Ihrer Tätigkeiten, Aufgabenbereiche enthalten, siehe § 2 Praktikumsordnung | hochgeladen <input type="checkbox"/> | folgt <input type="checkbox"/> |

➔ erst nach dem Hochladen aller 3 Dokumente und Bestätigung Ihrer Eingaben in S.A.M. erfolgt die Prüfung und Genehmigung zum praktischen Studiensemester. ➔

II. BELEGUNG IN S.A.M. Bitte beachten Sie die Belegfristen

- 1. Belegung des Praxisseminars (1ne SWS, 3-4 Termine, geblockt)**
Ich belege das Praxisseminar meines Studiengangs in S.A.M. im Belegzeitraum:
BUS: BUS-M39-F01, **ECO:** BA-Eco-M43-F01, **IBAEX** IBAEx-M43-F01, **WiInf:** Wi-Inf-M37-F01, **Wilng:** Wilng-M41-F01, **WiRecht:** WiRecht-M41-F01
Anwesenheitspflicht und Hinweise der Lehrkraft (1. Termin) beachten

III. **NACH** dem Praktikum einzureichendes Dokument (vorab zur Information)

Praktikumsbestätigung - mit Abschluss des Praktikums auf S.A.M. hochladen, (Vordruck auf der [Webseite](#), vom Praktikumsgeber auszufüllen und zu unterzeichnen)

➔ Nach Erhalt dieses Nachweises werden die Credits für das Praktikum verbucht ➔

Anmeldebogen (Annex)

für die zur Praxisphase

Büro für Praktikabetreuung und Unternehmensbeziehungen - FB 1



Hochschule für
Wirtschaft und Recht Berlin
Berlin School of Economics and Law

Prüfen Sie Ihren Praktikumsstatus in S.A.M.

Nachdem Sie sich durch Ausfüllen der Abgabe und Hochladen der Unterlagen zum Praktikum angemeldet haben, können Sie den Status Ihrer Praxisphase in S.A.M. einsehen:

Prüfen durch Verwaltung

Ihre Angaben und Uploads werden geprüft

Genehmigt/Offen

Ihre Praxisphase wurde genehmigt. Sie können nach Beendigung der Praxisphase Ihren Praktikumsnachweis hochladen.

Anmeldung unter Vorbehalt

Es fehlen Dokumente, bitte laden Sie diese zeitnah in Ihrer Abgabe hoch.

Teilpraktikum

Ihre Praxisphase hat nicht die vorgesehene Dauer, bitte erstellen Sie eine 2. Abgabe unter „neue Anfragen“, wenn Sie ein Anschlusspraktikum gefunden haben.

Abgegeben

Erscheint nach dem Abgabedatum/Hochladen des Zeugnisses/ der Praktikumsbestätigung (spätester Termin zum Einreichen der Praktikumsbestätigung)

Bewertet - Veröffentlicht

Ihr Praktikum wurde erfolgreich abgeschlossen und Ihre Leistungspunkte verbucht

Bestätigung der Anmeldung

Ich habe die Hinweise und Bedingungen zur Anmeldung zur Kenntnis genommen und melde mich hiermit zum praktischen Studiensemester/ Ihrer Praxisphase an.

_____, den _____
Ort

Datum

Unterschrift der/des Studierenden

Sollten Sie Fragen haben, nehmen Sie gerne mit uns Kontakt auf!

Information und Beratung

Fachkoordination und Beratung
In- und Auslandspraktika
Stipendien (Erasmus+ und PROMOS)

Monika Sakka

030/ 30877 – 1257 B 1.32

praxis.studi@hwr-berlin.de

praxis.erasmus@hwr-berlin.de

Sprechzeiten

Die 10.00 – 13.00 Uhr

Do 10.00 – 13.00 Uhr u.

Information und Administration

Praktikumsanmeldung
Nachweise Pflichtpraktika

Asye Kirca

030/ 30877 – 1253 B 1.32

praxis.studi@hwr-berlin.de

Sprechzeiten

Die 10.00 - 12.00 Uhr u.

Information und Administration

Leistungsverbuchung

Tanja Gott

030/ 30877 – 1576 B 1.32

praxis.studi@hwr-berlin.de

Sprechzeiten

Do 10.00 – 12.00 Uhr u.