

# Anmeldung zum praktischen Studiensemester/ zur Praxisphase

Büro für Praktikabetreuung und Unternehmensbeziehungen - FB 1



Hochschule für  
Wirtschaft und Recht Berlin  
Berlin School of Economics and Law

## Annex zum Praktikumsvertrag

<b>Name:</b>	<b>Matrikelnr.:</b>	
<b>Studiengang:</b>	<b>E-Mail:</b>	
<b>Anmeldung zum praktischen Studiensemester/ zur Praxisphase für das</b>	<b>Wintersemester</b> 20 __ / __	<b>Sommersemester</b> 20 __
<b>Unternehmen/ Institution (Praktikumsgeber):</b>		

### 0. VORAUSSETZUNGEN ZUM ABSOLVIEREN DES PFLICHTPRAKTIKUM für Bachelor-Studierende

- a. Ich habe den 1. Studienabschnitt vollständig abgeschlossen ja
- b. ich habe bereits vertiefende Module im 2. Studienabschnitt absolviert ja
- c. Ich absolviere meine Praxisphase im 5. Fachsemester oder einem höheren ja

### I. ERFORDERLICHE DOKUMENTE alle Master- und Bachelor-Studiengänge

#### VOR

dem Praktikum ⇒ **sind die folgenden Dokument einzureichen**

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| <b>1. Annex zum Praktikumsvertrag</b> – zu finden auf der <a href="#">Webseite</a> bzw. in der Praxisberatung erhältlich   | <input type="checkbox"/> |
| <b>2. Praktikumsvertrag</b> - Der Vertrag – (Mustervertrag HWR ( <a href="#">Webseite</a> ) oder Vertrag des Unternehmens) liegt der Praxisberatung in Kopie vor                         | <input type="checkbox"/> |
| <b>3. Aufgabenbeschreibung</b> - diese liegt abgestempelt u. unterschrieben, auf Firmenpapier vor, ggf. schnellstmöglich nachreichen, Vorlage bzw. Muster siehe <a href="#">Webseite</a> | <input type="checkbox"/> |

⇒ **Erst bei Vorliegen dieser 3 Dokumente in der Praxisberatung erfolgt die abschließende Anmeldung zum praktischen Studiensemester** ←

### II. BELEGUNG IN CAMPUS4U (Belegfristen beachten)

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| <b>1. Belegung des Praktikumsmoduls</b> - Ich habe das Praktikumsmodul meines Studiengangs belegt bzw. werde dieses belegen ( <u>nur eine Gruppe ist auszuwählen</u> )<br>BA: 202902, ECO: 212902, Wilnf: 319002, WiRe: 332902, Wilng 323003, IBAEX: 432902 | <input type="checkbox"/> |
| <b>Gruppe 01:</b> Praktikum in Berlin   | <input type="checkbox"/> |
| <b>Gruppe 02:</b> Praktikum außerhalb Berlins   | <input type="checkbox"/> |
| <b>Gruppe 03:</b> noch im Bewerbungsprozess (unbedingt Annex einreichen/ vorläufige Anmeldung)  | <input type="checkbox"/> |
| <b>2. Belegung des Praxisseminars</b> - Ich habe das Praxisseminar meines Studiengangs in campus4u belegt (100%ige Anwesenheitspflicht)<br>BA: 202901, ECO: 212901, Wilnf: 319001, WiRe: 332901, Wilng 323002, IBAEX: 432901                                | <input type="checkbox"/> |

⇒ **bei Praktika außerhalb von Berlin - Das Modul kann ggf. im darauf folgenden Semester zu belegen** ←

### III. NACH dem Praktikum einzureichen (**vorab zur Information**)

- 1. Zeugnis** - nach Abschluss des Praktikums, alternativ die **Praktikumsbestätigung** (Vordruck auf der [Webseite](#), schnelle Verbuchung der Credits)

⇒ **Nach Erhalt des Zeugnisses werden die Credits für das Praktikum verbucht** ←

# Anmeldung zum praktischen Studiensemester/ zur Praxisphase

Büro für Praktikabetreuung und Unternehmensbeziehungen - FB 1



Hochschule für  
Wirtschaft und Recht Berlin  
Berlin School of Economics and Law

## Hinweise und Kontakt

<b>WANN</b>	<b>Anmeldefristen: Belegzeitraum</b> des jeweiligen Semesters ( <b>Dokumente stets vor Beginn des Praktikums einreichen</b> )
<b>WO</b>	<b>HWR Berlin - FB 1 Campus Schöneberg</b> <b>Büro für Praktikabetreuung u. Unternehmensbeziehungen</b> Haus B Raum B 1.32
<b>WIE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ per mail (pdf als Dateianhang) <a href="mailto:praxis.studi@hwr-berlin.de">praxis.studi@hwr-berlin.de</a></li> <li>▪ persönlich ( zu den Sprechzeiten s.u.) Haus B Raum B 1.32</li> <li>▪ per Post (HWR Berlin FB1 Praxisberatung, Badensche Str. 52, 10825 Berlin)</li> </ul>
<b>WER</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ MASTER</li> <li>▪ IBMAN</li> <li>▪ DFS</li> <li>▪ IBAEX</li> </ul>	<b>Ansprechpartnerin: Monika Sakka</b> - Koordination/ alle STG: Beratung/ Stipendien ERASMUS+/ PROMOS - <b>Sprechzeiten:</b> Die 10.30 bis 12.30 Uhr Tel:030/ 30877-1257 Do 16.00 bis 18.00 Uhr mail: <a href="mailto:praxis.studi@hwr-berlin.de">praxis.studi@hwr-berlin.de</a>
<b>WER</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Business Administration</li> <li>▪ Economics</li> <li>▪ WiRecht</li> <li>▪ Wilnf</li> <li>▪ Wilng</li> </ul>	<b>Ansprechpartnerin: Patricia Albin</b> - Information and Administration - <b>Sprechzeiten:</b> Die 10.30 bis 12.30 Uhr Tel:030/ 30877-1253 Do 10.30 bis 12.30 Uhr mail: <a href="mailto:praxis.studi@hwr-berlin.de">praxis.studi@hwr-berlin.de</a>

## Weitere Informationen

### Prüfen Sie Ihren Praktikumsstatus in campus4u

Nachdem Sie sich in campus4u zum Praktikum angemeldet und die Dokumente eingereicht haben, können Sie den Status in campus4u einsehen:

- **Praktikumsstatus: AN: angemeldet** Dokumente sind vollständig
- **Praktikumsstatus: AN: angemeldet, Vermerk: VB!** es fehlen Dokumente, die nachgereicht werden müssen
- Erst bei Vollständigkeit aller Dokumente kann das Praktikum anerkannt werden und die Zulassung zum praktischen Studiensemester erfolgen:  
(Modul Praktikum unter Belegungen: Status: **ZU**)

**Ich habe die Bedingungen zur Anmeldung zur Kenntnis genommen und melde mich hiermit zum praktischen Studiensemester an.**

Berlin, den \_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der/des Studierenden