



Hygienemaßnahmen bei Präsenzlehre an der HWR Berlin im Normalbetrieb unter Pandemiebedingungen (Merkblatt des Fachbereichs 3 Allgemeine Verwaltung)

Damit Sie sicher und gesund bleiben, haben wir auf Grundlage des aktuellen Pandemieplans der HWR Berlin (Version 8.2/ Stand: 31.8.2020, Anlage 3, insbesondere Ziffern 3 und 4.2.2), folgende Informationen für Sie zusammengetragen und um fachbereichsspezifische Maßnahmen ergänzt:

Organisatorische Maßnahmen bei Lehrveranstaltungen in Präsenz:

- Das **Tragen von Mund-Nasen-Bedeckungen** trägt zu einer Reduktion der Ansteckungsgefahr durch die eigene Person bei. Sie sind kein sicherer Schutz vor eigener Infektion. Bitte tragen Sie diesen auf dem Gelände der HWR **jederzeit, wenn Sie sich nicht an Ihrem Sitzplatz befinden!** Die Abdeckung kann im Unterrichtsraum optional abgenommen werden, nachdem alle anwesenden Personen ihren Platz eingenommen haben. Abgenommene Bedeckungen werden nicht auf den Tischen, sondern in persönlichen Taschen aufbewahrt.
- Durch die Verteilung von Tischen und Stühlen gewährleistet der Fachbereich die gleichmäßige Verteilung der Studierenden in den Unterrichtsräumen. Der Abstand zwischen den Personen bzw. Sitzplätzen beträgt mindestens 1,5m. Das Verschieben des Mobiliars ist daher nicht gestattet.
- Bei Überschreiten der maximal möglichen Sitzplätze steht je Unterrichtsraum ein zweiter als **Zusatzraum** zur Verfügung (siehe Aushang vor entspr. Raum). Dort können Studierende auf ihren mitzubringenden Laptops und mit einem Headset den Blended Classroom verfolgen.
- Der **Aufenthalt in den Räumlichkeiten der HWR** ist für **Studierende**, die zur Teilnahme an Lehrveranstaltungen an die Hochschule kommen, nur für den Zugang zum und vom Unterrichtsraum und während Zeit der Lehrveranstaltung zugelassen. Sofern für die online-Teilnahme an einer sich zeitlich unmittelbar anschließenden weiteren Lehrveranstaltung unbedingt erforderlich, steht Studierenden des Fachbereichs 3 der **Aufenthaltsraum (Haus 1, Raum 1.2066)** zur Verfügung.
Bitte beachten Sie hier die maximal mögliche Platzzahl (siehe Aushang vor Raum).
- Eine **Anwesenheitsdokumentation durch die Lehrkraft** ist aufgrund der SARS-CoV-2-Infektionsschutzverordnung verpflichtend. Den Lehrenden stellt die Verwaltung ein vorbereitetes Formular vorab zur Verfügung. Bei Bedarf stehen Ausdrücke auch in der Vervielfältigung zur Abholung bereit. Darin sind von allen Anwesenden u.a. **Vor- und Familienname, Matrikelnummer, Telefonnummer** und **Emailadresse**, unter denen eine tägliche Erreichbarkeit gegeben ist, leserlich zu notieren.
- Studierende und Lehrende desinfizieren eigenverantwortlich ihren Platz vor und nach der Lehrveranstaltung sowie in den Pausen. Zur Reinigung und **Desinfektion der Kontaktflächen**, insbesondere Oberflächen der Tische und Türgriffe, stellt die HWR Berlin Reinigungs-/ Desinfektionsmittel und Tücher in jedem Unterrichtsraum zur Verfügung.
- Bitte **lüften Sie die Räumlichkeiten gründlich** vor Beginn der Lehrveranstaltung und danach. Zwischen Lehrveranstaltungen wird eine gründliche Lüftung von mindestens 30 Minuten empfohlen. Ziel ist ein vollständiger Luftaustausch.
Bei Blocklehrveranstaltungen sollte mindestens alle zwei Stunden gelüftet werden. Die Charité empfiehlt außerdem, auch während der Lehrveranstaltungen alle 30 Minuten kurz zu lüften.

Allgemeines

- Haben Sie **Symptome**, die häufig mit einer Infektion mit dem Coronavirus einhergehen (z.B. Husten, Fieber, Schnupfen, Geruchs- und Geschmacksverlust, Kurzatmigkeit, Kopf- und Gliederschmerzen, Appetitlosigkeit, Übelkeit, Erbrechen, Durchfall, Schüttelfrost und



Abgeschlagenheit) dürfen Sie weder an Lehrveranstaltungen teilnehmen, noch sich in den Gebäuden aufhalten.

- Halten Sie **jederzeit mindestens 1,5 m Abstand** zu anderen Personen – auch beim Betreten und Verlassen der Räume!
- Verzichten Sie auf das Händeschütteln. Husten Sie in die Armbeuge, niesen Sie in Papiertaschentücher und entsorgen Sie diese sofort.
- Vermeiden Sie, Augen, Nase oder Mund mit den Händen zu berühren.
- **Waschen Sie Ihre Hände regelmäßig** (alle zwei Stunden und anlassbezogen) gründlich mit Wasser und Seife für 30 Sekunden.
- Einweghandschuhe, Atemschutzmasken und Desinfektionsmittel sind bestimmungsgemäß zu verwenden.

Die Anwesenheitslisten sind unmittelbar nach jeder Präsenzlehrveranstaltung an das Studienbüro (Briefkasten des Studienbüros vor Raum 1.2049 oder per Foto/ Scan an fb3-studienbuero@hwr-berlin.de) zu übermitteln, wo sie vier Wochen aufbewahrt und bei Vorliegen der Voraussetzungen gem. § 3 Abs. 2 SARS-CoV-2-Infektionsschutzverordnung vom 11. August 2020 der zuständigen Behörde auf Verlangen ausgehändigt werden.

Bei Bedarf werden auch Blanko-Ausdrucke zur Verfügung gestellt (erhältlich: Auslage des FB3-Studienbüros, Haus 1, Raum 1.2049, ganztags oder Materialausgabe/ Vervielfältigung, Haus 1, Raum 1.0071 zu den Öffnungszeiten: Mo-Do 7.30-14.45 Uhr / Fr 7.30-12.45 Uhr).

Bitte beachten Sie auch die Betriebsanweisung sowie die weiteren Anleitungen im Schutz- und Hygienekonzept der HWR Berlin (Anlage 3 des Pandemieplans).

Wer vorsätzlich die Verhaltensregeln verletzt, die dem Infektionsschutz dienen und deren Einhaltung durch die HWR Berlin – insbesondere im Wege einer Veröffentlichung im Pandemieplan – zur Pflicht erklärt worden ist, kann aus der Hochschule gewiesen werden. Unter der genannten Voraussetzung dürfen **Lehrende gegenüber Studierenden** vom **Hausrecht** Gebrauch machen.

Bei organisatorischen Fragen zum Studienbetrieb wenden Sie sich per Email oder telefonisch an das Studienbüro, Frau Knopf:

fb3-studienbuero@hwr-berlin.de und (030) 30877-2614.

Bei technischen Fragen oder Problemen wenden Sie sich bitte an die IT:

it-hotline@hwr-berlin.de und (030) 30877-2525.

Bleiben Sie gesund!