



# Mitteilungsblatt

der Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin

Nr. 25/2012 vom 6. März 2012

---

**Erneute Veröffentlichung der**

**Studienordnung**

**des Bachelor-Studiengangs „Public Management“ (PuMa)**

**des Fachbereichs 3 der Hochschule für Technik und Wirtschaft Berlin und**

**des Fachbereichs 3 der Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin**

**vom 25.06.2009**

**Studienordnung  
für den Bachelor-Studiengang  
"Public Management (Öffentliches Dienstleistungsmanagement)" - BStO/PuMa  
an der Hochschule für Technik und Wirtschaft Berlin (HTW Berlin) und  
an der Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin (HWR Berlin)  
vom 25.06.2009**

Gem. § 74 Abs. 1 in Verbindung mit § 71 Abs. 1 Satz 1 Nr. 1 des Gesetzes über die Hochschulen im Land Berlin (Berliner Hochschulgesetz – BerlHG) in der Fassung vom 13. Februar 2003 (GVBl. S.82), zuletzt geändert durch Gesetz vom 19. März 2009 (GVBl. S. 70), hat die Gemeinsame Kommission des Fachbereichs 3 der HTW Berlin und des Fachbereichs 3 der HWR Berlin am 25.06.2009 die folgende Studienordnung erlassen:

**Inhalt**

Präambel

- § 1 Geltungsbereich
- § 2 Ziele des Studiums
- § 3 Fachgebundene Studienberechtigung
- § 4 Studienbeginn, Kapazität und Zulassungsverfahren
- § 5 Gliederung des Studiums/ Regelstudienzeit/ Abschlussprüfung
- § 6 Fremdsprachenstudium
- § 7 Studienplan
- § 8 Studienfachberatung
- § 9 Studierende in besonderen Situationen
- § 10 Modulbeauftragter/ Modulbeauftragte
- § 11 Qualitätssicherung und -entwicklung
- § 12 Akademischer Grad
- § 13 Inkrafttreten/Veröffentlichung

**Anlagen**

- Anlage 1: Beschreibung der Module des Bachelor-Studiengangs "Public Management"
- Anlage 1a: Niveaueinstufung der Module, Module der Niveaustufe 1 b
- Anlage 1b: Liste der Wahlpflichtmodule
- Anlage 2: Studienplanübersicht

## Präambel

Die Hochschule für Technik und Wirtschaft Berlin (HTW Berlin) und die Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin (HWR Berlin) führen in Kooperation einen gemeinsamen betriebswirtschaftlichen Studiengang durch, der vornehmlich für die Wahrnehmung allgemeiner öffentlicher Aufgaben in der Staats- und Kommunalverwaltung, in öffentlichen Unternehmen, in gemeinnützigen Einrichtungen und in sonstigen Nonprofit-Organisationen qualifizieren soll.

## § 1 Geltungsbereich

(1) Diese Studienordnung regelt die Durchführung des Studiums im Bachelor-Studiengang „Public Management (Öffentliches Dienstleistungsmanagement)“. Als Studienordnung für den hochschulübergreifenden Bachelor-Studiengang "Public Management(Öffentliches Dienstleistungsmanagement)" ersetzt diese Studienordnung geltende Rahmenstudienordnungen.

(2) Die Studienordnung wird ergänzt durch die Prüfungsordnung (BPO/PuMa), die Praktikumsordnung (BPrakO/PuMa) und die Ordnung zur Durchführung eines Zulassungsverfahrens zur Vergabe von Studienplätzen (BZO/PuMa) für den Bachelor-Studiengang „Public Management (Öffentliches Dienstleistungsmanagement)“ in den jeweils gültigen Fassungen.

## § 2 Ziele des Studiums

(1) Mit dem Bachelor-Studiengang soll ein Beitrag zur Modernisierung des öffentlichen Sektors geleistet werden. Das Studium soll die Studierenden auf berufliche Tätigkeiten unter Berücksichtigung der Veränderungen in der Berufswelt und im gesellschaftlichen Umfeld vorbereiten und ihnen die dafür erforderlichen fachlichen Kenntnisse, Fähigkeiten und Methoden so vermitteln, dass sie zum wissenschaftlichen Arbeiten, zur Anwendung wissenschaftlicher Methoden und Erkenntnisse im Beruf, zu kritischem Denken und zu verantwortlichem Handeln befähigt werden.

(2) Die Studierenden sollen eine wirtschaftswissenschaftlich ausgerichtete Ausbildung erhalten, die sie befähigt, Tätigkeiten der gehobenen Sachbearbeitung und mittlere Führungsfunktionen kompetent und verantwortlich auszuüben. Die Tätigkeitsfelder umfassen dabei Aufgaben im gehobenen Dienst der Staats- und Selbstverwaltung und vergleichbare Aufgaben in öffentlichen Unternehmen, gemeinnützigen, kirchlichen und sonstigen Organisationen sowie privatwirtschaftlichen Unternehmen, die selbst öffentliche Aufgaben wahrnehmen oder als Dienstleister für Träger öffentlicher Aufgaben tätig sind.

(3) Im Einzelnen werden folgende Qualifikationsziele verfolgt:

- fachliche Kompetenz (anwendungsorientierte Problemlösungsfähigkeit auf wissenschaftlich-methodischer Basis)
- kognitive Kompetenz (logisches, abstraktes und konzeptionelles Denken; Fähigkeit zur Wissensvernetzung und Wissensanwendung disziplinärer Inhalte in einem interdisziplinären Umfeld; Transferfähigkeit)
- methodische Kompetenz (methodisch-didaktische Fähigkeiten; kritisches Methodenbewusstsein)
- soziale Kompetenz (Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit, Team- und Durchsetzungsfähigkeit und Verantwortungsbereitschaft)
- berufsfeldorientierte Schlüsselqualifikationen (als Bestandteil der studiengangsspezifischen Sozialisation und als integrales und identitätsstiftendes Merkmal des Studienganges)
- Aufgeschlossenheit für Veränderungen (intellektuelle Neugierde, Eigeninitiative, Ziel- und Ergebnisorientierung)
- Sensibilität für das „Öffentliche“ der Tätigkeit (gesellschaftliche, politische und gemeinwohlorientierte Interessen; besondere Anforderungen an die Integrität im öffentlichen Sektor).

### § 3 Fachgebundene Studienberechtigung

(1) Für Bewerbungen auf der Grundlage von § 11 BerlHG werden für den Studiengang „Public Management (Öffentliches Dienstleistungsmanagement)“ insbesondere folgende abgeschlossene Berufsausbildungen als geeignet angesehen:

- Angestellte/-r im mittleren nicht-technischen Verwaltungsdienst
- Bank-(Sparkassen-)kaufmann/-frau
- Beamter/Beamtin im mittleren nicht-technischen Verwaltungsdienst
- Bürokaufmann/-frau
- Datenverarbeitungskaufmann/-frau
- Fachhilfe/-in in steuer- und wirtschaftsberatenden Berufen
- Industriekaufmann/-frau
- Kaufmann/-frau für Bürokommunikation
- Kaufmann/-frau im Einzelhandel
- Kaufmann/-frau im Eisenbahn- und Straßenverkehr
- Kaufmann/-frau im Groß- und Außenhandel
- Kaufmann/-frau in der Grundstücks- und Wohnungswirtschaft
- Kaufmannsgehilfe/-in im Hotel- und Gaststättengewerbe
- Luftverkehrskaufmann/-frau
- Rechtsanwalts- und Notargehilfe/-in
- Reiseverkehrskaufmann/-frau
- Schifffahrtskaufmann/-frau
- Sozialversicherungsfachangestellte/-r
- Speditionskaufmann/-frau
- Verlagskaufmann/-frau
- Versicherungskaufmann/-frau
- Verwaltungsfachangestellte/-r
- Werbekaufmann/-frau

(2) Über die inhaltliche Vergleichbarkeit von Berufsausbildungen mit einer anderen Bezeichnung als den genannten entscheidet der oder die Vorsitzende der Gemeinsamen Kommission, in schwierigen Ausnahmefällen die Gemeinsame Kommission.

### § 4 Studienbeginn, Kapazität und Zulassungsverfahren

(1) Die Aufnahme von Studierenden erfolgt einmal jährlich zum Wintersemester. Die Zahl der Studienplätze wird in den Zulassungsordnungen beider Hochschulen festgelegt.

(2) Das Zulassungsverfahren wird in der Ordnung zur Durchführung eines Zulassungsverfahrens zur Vergabe von Studienplätzen (BZO/PuMa) für den Bachelor-Studiengang „Public Management (Öffentliches Dienstleistungsmanagement)“ an der Hochschule für Technik und Wirtschaft Berlin und an der Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin festgelegt.

### § 5 Gliederung des Studiums / Regelstudienzeit / Abschlussprüfung

(1) Die Regelstudienzeit im Studiengang "Public Management (Öffentliches Dienstleistungsmanagement)" beträgt 6 Semester und umfasst insgesamt 180 Leistungspunkte gemäß European Credit Transfer System (ECTS). Die zeitliche Organisation wird durch den Studienplan („Anlage 2 zur BStO/PuMa“) geregelt. Das Studium ist als Präsenzstudium konzipiert. Das Studium ist in Module gegliedert. Module sind abgeschlossene Lerneinheiten, die zu einem definierten Kompetenzzuwachs führen sollen gemäß „Anlage 1 zur BStO/PuMa“. Das Studium gliedert sich in das Basisstudium und das Vertiefungsstudium.

(2) Das Basisstudium und das Vertiefungsstudium umfassen jeweils drei Studienplansemester.

(3) Das Basisstudium gliedert sich in Pflichtmodule und in das Wahlpflichtmodul „Fremdsprache“.

(4) Im Vertiefungsstudium gliedert sich das Studium im vierten und sechsten Studienplansemester in Pflichtmodule, in das Wahlpflichtmodul „Fremdsprache“, in Wahlpflichtschwerpunkte und in Projekte. Die Pflichtmodule sollen - über das im Basisstudium in den einzelnen Studienfächern erworbene Wissen hinaus - vertiefende Kenntnisse in allen Bereichen des Public Managements vermitteln. Die Wahlpflichtschwerpunkte bestehen aus inhaltlich aufeinander bezogenen Lehrveranstaltungen. Die Studierenden müssen einen der folgenden drei Schwerpunkte wählen: "Controlling und Finanzmanagement", "Marketing", "Organisation und Personal". Das Projektstudium erfolgt im sechsten Studienplansemester im Rahmen der Wahlpflichtschwerpunkte.

(5) Im 5. Studienplansemester absolvieren die Studierenden ein Praktikum und schreiben eine Bachelorarbeit. Im 6. Studienplansemester nehmen die Studierenden an einem Bachelor-Seminar teil. Die Bachelorarbeit und die Modulprüfung zum Bachelor-Seminar, die die Verteidigung der Bachelorarbeit einschließt, sind Bestandteile der Bachelor-Prüfung. Einzelheiten des Praktikums sind in der BPrakO/PuMa, Einzelheiten der Bachelor-Prüfung in der BPO/PuMa festgelegt.

## **§ 6 Fremdsprachenstudium**

(1) Das Studium einer Fremdsprache ist obligatorisch.

(2) Die Fremdsprachenausbildung soll in der Regel der fachspezifischen Vertiefung bereits vorhandener Kenntnisse einer Fremdsprache und ihrer praktischen Anwendung dienen. Davon abweichende Regelungen und nähere Einzelheiten legt der Prüfungsausschuss fest.

## **§ 7 Studienplan**

Das Studium wird im Einzelnen nach dem Studienplan gemäß „Anlage 2 zur BStO/PuMa“ durchgeführt. Die Lehrinhalte des Studienplans sollen regelmäßig den wissenschaftlichen, didaktischen und praktischen Bedürfnissen und der Entwicklung des jeweiligen Bereichs angepasst werden.

## **§ 8 Studienfachberatung**

Die Studienfachberatung unterstützt die Studierenden im Studium durch eine studienbegleitende, fachspezifische Beratung, insbesondere über Studienmöglichkeiten und Studientechniken, über Gestaltung, Aufbau und Durchführung des Studiums und der Prüfungen. Die Organisation der Studienfachberatung obliegt der Gemeinsamen Kommission.

## **§ 9 Studierende in besonderen Situationen**

Die Gemeinsame Kommission achtet darauf, dass sich die Situation schwangerer Studierender, Studierender mit Kindern, Studierender, die pflegebedürftige Angehörige pflegen, sowie schwer-behinderter Studierender nicht nachteilig auf das Studium und den Studienabschluss auswirken.

## **§ 10 Modulbeauftragter/ Modulbeauftragte**

(1) Die Gemeinsame Kommission bestimmt für jedes Modul einen Modulbeauftragten oder eine Modulbeauftragte aus dem Kreis der Professoren und Professorinnen der HTW Berlin und der HWR Berlin. Der Modulbeauftragte oder die Modulbeauftragte ist Ansprechpartner/ Ansprechpartnerin für die Gemeinsame Kommission, die Fachbereichsverwaltungen der beiden Hochschulen sowie für Lehrkräfte und Studierende in allen Fragen des betreffenden Moduls.

(2) Der Modulbeauftragte oder die Modulbeauftragte nimmt insbesondere folgende Aufgaben wahr:

- Entwicklung des Moduls im Zusammenwirken mit den übrigen Lehrkräften;
- Koordination des Studienangebotes sowie Sicherung einer angemessenen Einbindung von Inhalten des Moduls in das Projektstudium;
- Beratung und Unterstützung der Gemeinsamen Kommission bei der Planung und Steuerung des Einsatzes von Lehrkräften, insbesondere von Lehrbeauftragten;

- Betreuung und Beratung der im Modul tätigen Lehrkräfte im laufenden Lehrbetrieb.

### **§ 11 Qualitätssicherung und -entwicklung**

Die Qualität des Studienganges wird im Rahmen einer Selbstevaluation auf der Grundlage von Beschlüssen der Gemeinsamen Kommission regelmäßig überprüft und weiterentwickelt.

### **§ 12 Akademischer Grad**

Der Studiengang führt zum akademischen Grad eines „Bachelor of Arts (B.A.)“.

### **§ 13 Inkrafttreten/Veröffentlichung**

Diese Ordnung tritt am Tage nach ihrer Bekanntmachung im Mitteilungsblatt der HTW Berlin und der HWR Berlin mit Wirkung zum 01. Oktober 2009 in Kraft.

## **Anlage 1**

### **Modulbeschreibungen**

#### **Modulübersicht**

##### **Modul**

---

(B 01) Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre und des Public Managements

(B 02) Grundlagen der Buchhaltung, Investition und Finanzierung

(B 03) Politik, Recht und Verwaltung I

(B 04) Informations- und Kommunikationstechnik

(B 05) Statistik

(B 06) Methoden und Techniken

(B 07) Marketing

(B 08) Kostenrechnung und Controlling

(B 09) Bilanzierung

(B 10) Volkswirtschaftslehre

(B 11) Politik, Recht und Verwaltung II

(B 12) Sozialwissenschaften

(B 13) Praxisstudie Public Management

(B 14) Beschaffung und Vertragswesen

(B 15) Organisation, Personal und Arbeit

(B 16) Öffentliches Wirtschaftsrecht

(B 17) Qualitäts- und Projektmanagement

(B 18f) Fremdsprache

(B 19) Öffentliches Finanz- und Rechnungswesen

(B 20) Electronic Government und Geschäftsprozesse

(B 21) Fallstudie

(B 22f) Fremdsprache

(B 23cf) WP-1: Controlling und Finanzmanagement I:

Investition und Finanzierung

(B 24cf) WP-1: Controlling und Finanzmanagement II:

Controlling und Kostenmanagement

(B 25cf) WP-1: Controlling und Finanzmanagement III: IT-Anwendungen

(B 23m) WP-2: Marketing I: Strategisches Marketing

(B 24m) WP-2: Marketing II: Operatives Marketing

(B 25m) WP-2: Marketing III: IT-Anwendungen

(B 23op) WP-3: Organisation und Personal I:

Organisationsgestaltung und Human Resource Management

(B 24op) WP-3: Organisation und Personal II: Personalrecht

(B 25op) WP-3: Organisation und Personal III: IT-Anwendungen

(B 26) Praktikum

(B 27) Bachelorarbeit

(B 28) Kolloquium

(B 29) Management und Governance

(B 30) Internationale Reformansätze

(B 31) PuMa-Bachelor-Seminar

(B 32cf) WP-1: Controlling und Finanzmanagement IV: Projekt I

(B 32m) WP-2: Marketing IV: Projekt I

(B 32op) WP-3: Organisation und Personal IV: Projekt I

(B 33cf) WP-1: Controlling und Finanzmanagement V: Projekt II

(B 33m) WP-2: Marketing V: Projekt II

(B 33op) WP-3: Organisation und Personal V: Projekt II

**Modulbeschreibungen**

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| Name                        | <b>(B 01) Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre und des Public-Managements</b>  |
| Leistungspunkte             | 5   |
| Lerngebiet                  | BWL   |
| Niveaustufe/<br>Kategorie   | 1a  |
| Lernergebnisse/ Kompetenzen | <p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- verfügen über Kenntnisse der betriebswirtschaftlichen Grundbegriffe;</li> <li>- sind mit den konstitutiven betriebswirtschaftlichen Entscheidungstatbeständen vertraut;</li> <li>- kennen grundlegende betriebswirtschaftliche Erklärungsmodelle;</li> <li>- sind mit grundlegenden betriebswirtschaftlichen Analyse- und Entscheidungstechniken vertraut.</li> </ul> <p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kennen die wichtigsten begrifflichen, theoretischen, konzeptionellen und empirischen Grundlagen des Public Managements, so dass sie in der Lage sind, vorgefundene Praxislösungen aus fachlicher Perspektive zu hinterfragen und differenziert zu beurteilen;</li> <li>- können Sinn, Ziele, Instrumente und Methoden des Public Management auch gegenüber Fachfremden und kritischen Einwänden in differenzierter Weise argumentativ vertreten.</li> </ul> |
| Notwendige Voraussetzungen  | keine   |
| Empfohlene Voraussetzungen  | keine   |

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Name                        | <b>(B 02) Grundlagen der Buchhaltung, Investition und Finanzierung</b>   |
| Leistungspunkte             | 5  |
| Lerngebiet                  | BWL  |
| Niveaustufe/<br>Kategorie   | 1a   |
| Lernergebnisse/ Kompetenzen | <p>Das Modul dient der Vermittlung von grundlegendem Fach- und Methodenwissen in den betriebswirtschaftlichen Gebieten Finanzbuchhaltung sowie Investition und Finanzierung unter Berücksichtigung von Besonderheiten des öffentlichen Sektors.</p> <p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sind in der Lage, die Grundstruktur der Finanzbuchhaltung zu verstehen und zu erfassen;</li> <li>- können Geschäftsvorfälle im Rahmen der doppelten Buchführung erfassen;</li> <li>- besitzen Kenntnis über die Finanz- und Kapitalmärkte;</li> <li>- haben sich einen Überblick über die Grundbegriffe der Finanzierung und Investition und deren Zusammenhang erarbeitet;</li> <li>- sind in der Lage, die wichtigsten Finanzierungsarten und Investitionskalküle im Hinblick auf die Lösung betrieblicher Entscheidungsprobleme auch unter Berücksichtigung des betrieblichen Risikos anzuwenden.</li> </ul> |
| Notwendige Voraussetzungen  | keine  |
| Empfohlene Voraussetzungen  | keine  |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Name                             | <b>(B 03) Politik, Recht und Verwaltung I</b>   |
| Leistungspunkte                  | 5   |
| Lerngebiet                       | Politikwissenschaft, Verwaltungswissenschaft, Rechtswissenschaft  |
| Niveaustufe/<br>Kategorie        | 1a  |
| Lernergebnisse/ Kom-<br>petenzen | <p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kennen die geltenden Rechtsnormen und können sie in den Public-Management-Kontext einordnen;</li> <li>- können die verfassungsrechtlichen Potentiale und Grenzen der betriebswirtschaftlich orientierten Modernisierung des öffentlichen Sektors einschätzen;</li> <li>- können diesen Produktionsprozess in den Bezügen zum Public Management reflektieren;</li> <li>- kennen die für das Public Management bedeutsamen Grundlagen der Politikwissenschaft und der Verwaltungswissenschaft;</li> <li>- sind mit dem Aufbau und den Funktionen des politisch-administrativen Systems der Bundesrepublik Deutschland vertraut;</li> <li>- verfügen über Wissen zum gesellschaftlichen Wandel, aus dem der Reformbedarf in Politik, Verwaltung und Gesellschaft maßgeblich resultiert;</li> <li>- haben einen ersten Eindruck von zentralen Modernisierungsansätzen gewonnen.</li> </ul> |
| Notwendige<br>Voraussetzungen    | keine   |
| Empfohlene<br>Voraussetzungen    | keine   |

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Name                             | <b>(B 04) Informations- und Kommunikationstechnik</b>  |
| Leistungspunkte                  | 5  |
| Lerngebiet                       | BWL, Informatik  |
| Niveaustufe/<br>Kategorie        | 1a   |
| Lernergebnisse/ Kom-<br>petenzen | <p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kennen die Struktur und Anwendungsgrundlagen betrieblicher DV-Systeme, die für den öffentlichen Sektor wichtig sind;</li> <li>- sind befähigt, Anwendersoftware im betriebswirtschaftlichen Umfeld zu nutzen. Dazu gehören neben Office-Komponenten insbesondere Desk-Top-Publishing, Mail- und Workflow-Management-Systeme sowie Internet, Web-Content und Hypertext-Anwendungen.</li> </ul> |
| Notwendige<br>Voraussetzungen    | keine  |
| Empfohlene<br>Voraussetzungen    | keine  |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| Name                         | <b>(B 05) Statistik</b>  |
| Leistungspunkte              | 5  |
| Lerngebiet                   | BWL  |
| Niveaustufe/<br>Kategorie    | 1a   |
| Lernergebnis/<br>Kompetenzen | <p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sind in der Lage, aus statistisch-methodischer Sicht und unter Verwendung statistischer Grundbegriffe betriebs- und volkswirtschaftliche Problemstellungen zu erkennen und zu erläutern;</li> <li>- besitzen die Fähigkeit, für eine wohldefinierte statistische Gesamtheit eine statistische Total- und/oder Stichprobenerhebung zu bewerkstelligen;</li> <li>- können mit Hilfe des Statistik-Programm-Pakets SPSS statistisch erhobene Daten selbständig aufbereiten und analysieren;</li> <li>- haben auf der Grundlage praktischer Problemstellungen elementare Einblicke in deskriptive Analyseverfahren, in statistische Hochrechnungs- und Testverfahren sowie in statistische Verfahren zur „Entscheidungsfindung unter Risiko“ gewonnen;</li> <li>- haben auf der Grundlage praktischer Problemstellungen elementare Einblicke in univariate und in multivariate statistische Analyseverfahren, die in der empirischen Wirtschafts- und Sozialforschung eine breite Anwendung erfahren, gewonnen;</li> <li>- sind unter Anwendung des Statistik-Programm-Pakets SPSS selbständig in der Lage, praktische Problemstellungen der empirischen Wirtschafts- und Sozialforschung einer Lösung zuzuführen;</li> <li>- kennen Möglichkeiten und Grenzen einer statistischen Untersuchung und sind in der Lage, statistische Analyseergebnisse einer sachlogisch plausiblen Interpretation zuzuführen.</li> </ul> |
| Notwendige Voraussetzungen   | keine  |
| Empfohlene Voraussetzungen   | keine  |

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Name                        | <b>(B 06) Methoden und Techniken</b>   |
| Leistungspunkte             | 5  |
| Lerngebiet                  | Sozialwissenschaften, Rechtswissenschaften   |
| Niveaustufe/<br>Kategorie   | 1a   |
| Lernergebnisse/ Kompetenzen | <p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kennen wissenschaftstheoretische Grundlagen;</li> <li>- beherrschen die grundlegenden Techniken wissenschaftlicher Quellenarbeit;</li> <li>- können selbstständig Informationen für wissenschaftliche Arbeiten recherchieren.</li> </ul> <p>Die Studierenden, die in ihrer späteren Berufstätigkeit keine originären rechtswissenschaftlichen Aufgaben zu bearbeiten haben,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sind mit der Denk- und Arbeitsweise von Juristen vertraut, um mit ihnen im PuMa-relevanten Kontext kommunizieren zu können;</li> <li>- sind in der Lage, sich flexibel in unterschiedliche Rechtsgebiete einzuarbeiten;</li> <li>- sind in der Lage, sich anhand praktischer Fälle Beurteilungs- und Lösungskompetenzen in juristischen Sachverhalten anzueignen;</li> <li>- verstehen die Rechtsanwendung in der öffentlichen Verwaltung als „Produktionsprozess verbindlicher Entscheidungen“.</li> </ul> <p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kennen grundlegende Kreativitäts-, Präsentations- und Moderationstechniken und ihre Einsatzfelder;</li> <li>- sind in der Lage, Präsentationen und Moderationen systematisch vor- und nachzubereiten;</li> <li>- kennen die Einsatzmöglichkeiten gängiger Präsentationsmedien und beherrschen diese;</li> <li>- können Arbeitsergebnisse inhaltlich und visuell aufbereiten;</li> <li>- haben ihre Analyse- und Problemlösungsfähigkeit verbessert;</li> <li>- können Workshops, Besprechungen und Diskussionen leiten;</li> <li>- haben ihre rhetorischen Fähigkeiten verbessert und an Sicherheit und Überzeugungskraft im Auftreten gewonnen;</li> <li>- können mit schwierigen Kommunikationssituationen bei Moderationen und Präsentationen umgehen;</li> <li>- haben ihre Kommunikations- und Teamfähigkeit trainiert sowie ihre Führungsbereitschaft erhöht;</li> <li>- haben ihre Wahrnehmungskompetenz für soziale Prozesse trainiert;</li> <li>- können mit alternativen Handlungs- und Verhaltensoptionen im sozialen Umfeld umgehen.</li> </ul> |
| Notwendige Voraussetzungen  | keine  |
| Empfohlene Voraussetzungen  | keine  |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Name                             | <b>(B 07) Marketing</b>   |
| Leistungspunkte                  | 5   |
| Lerngebiet                       | BWL, Sozialwissenschaften   |
| Niveaustufe/<br>Kategorie        | 1a  |
| Lernergebnisse/ Kom-<br>petenzen | Die Studierenden <ul style="list-style-type: none"> <li>- kennen Konzepte und Kategorien der marktorientierten Unternehmensführung;</li> <li>- können die Marketingphilosophie, die Marketingkonzeption und die Marketinginstrumente in das System der Betriebswirtschaftslehre einordnen;</li> <li>- verstehen die Bedeutung der nachfrageorientierten Unternehmensführung für die Reform des öffentlichen Sektors.</li> </ul> |
| Notwendige<br>Voraussetzungen    | keine   |
| Empfohlene<br>Voraussetzungen    | keine   |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Name                             | <b>(B 08) Kostenrechnung und Controlling</b>  |
| Leistungspunkte                  | 5   |
| Lerngebiet                       | BWL   |
| Niveaustufe/<br>Kategorie        | 1a  |
| Lernergebnisse/ Kom-<br>petenzen | Die Studierenden <ul style="list-style-type: none"> <li>- haben die Bedeutung und Struktur der Kostenrechnung und deren Ablauf verstanden;</li> <li>- haben sich einen Überblick über die wichtigsten Kostenrechnungssysteme erarbeitet und deren Logik mit Hinblick auf die Aufteilung und Zuordnung von Kosten verstanden;</li> <li>- sind in der Lage, die wichtigsten Kostenrechnungssysteme und –instrumente im Hinblick auf die Lösung betrieblicher Entscheidungsprobleme anzuwenden;</li> <li>- sind mit den konzeptionellen Problemen und der Implementierung einer Kostenrechnung unter Berücksichtigung der Besonderheiten im öffentlichen Sektor vertraut;</li> <li>- verfügen über ein Controlling-Basiswissen und können sich kompetent an der Gestaltung und Nutzung einschlägiger Systeme insbesondere in nicht-kommerziellen Organisationen beteiligen.</li> </ul> |
| Notwendige<br>Voraussetzungen    | keine   |
| Empfohlene<br>Voraussetzungen    | keine   |

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Name                             | <b>(B 09) Bilanzierung</b>   |
| Leistungspunkte                  | 5  |
| Lerngebiet                       | BWL  |
| Niveaustufe/<br>Kategorie        | 1a   |
| Lernergebnisse/ Kom-<br>petenzen | Die Studierenden <ul style="list-style-type: none"> <li>- haben sich die Grundlagen der handels- und steuerrechtlichen Bilanzierung erarbeitet und die Bedeutung der externen Rechnungslegung für Eigentümer und Gläubiger vor dem Hintergrund des Gesellschafts- und Steuerrechts verstanden;</li> <li>- können die Gewinn- und Verlustrechnung (Ergebnisrechnung), die Bilanz (Vermögensrechnung) und eine Cashflow-Rechnung (Finanzrechnung) erstellen sowie die Informationen des Jahresabschlusses analysieren und interpretieren;</li> <li>- sind mit internationalen Trends der Rechnungslegung (US-GAAP, IFRS/IAS) vertraut;</li> <li>- sind für die Besonderheiten der Rechnungslegung im öffentlichen Sektor (Kameralistik, integrierte Verbundrechnung auf Basis der Doppik, nationale und internationale Reformentwicklungen, bspw. GoöB und IPSAS) sensibilisiert.</li> </ul> |
| Notwendige<br>Voraussetzungen    | keine  |
| Empfohlene<br>Voraussetzungen    | keine  |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Name                             | <b>(B 10) Volkswirtschaftslehre</b>   |
| Leistungspunkte                  | 5   |
| Lerngebiet                       | VWL   |
| Niveaustufe/<br>Kategorie        | 1a  |
| Lernergebnisse/ Kom-<br>petenzen | Die Studierenden <ul style="list-style-type: none"> <li>- verstehen grundlegende Denkfiguren der ökonomischen Theorie (Effizienzkalkül, Kreislaufmodelle);</li> <li>- verfügen über Kenntnisse hinsichtlich volkswirtschaftlicher Kennziffern und ökonomischer Basisinstitutionen;</li> <li>- können die Voraussetzungen, Stärken und Schwächen des Marktmodells als Koordinationssystem arbeitsteiligen Wirtschaftens in unterschiedlichen Marktformen (Wettbewerbsstrategien des Polypols, Oligopols und Monopols) beurteilen;</li> <li>- sind in der Lage, die Komplexität volkswirtschaftlicher Zusammenhänge zu erkennen;</li> <li>- haben Verständnis für die Bedeutung empirischer Sachverhaltsermittlungen;</li> <li>- verstehen die wirtschaftswissenschaftliche Kontroverse zwischen neoklassischen und keynesianischen Grundpositionen und ihre theoretische Interpretation;</li> <li>- verstehen die Auswirkungen globaler Prozesse auf die binnenwirtschaftlichen Stabilitätsbemühungen;</li> <li>- verfügen über Kenntnisse der Volkswirtschaftlichen Gesamtrechnung als Grundlage gesamtwirtschaftlicher Indikatoren.</li> </ul> |
| Notwendige<br>Voraussetzungen    | keine   |
| Empfohlene<br>Voraussetzungen    | keine   |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Name                             | <b>(B 11) Politik, Recht und Verwaltung II</b>  |
| Leistungspunkte                  | 5   |
| Lerngebiet                       | Politikwissenschaft, Verwaltungswissenschaft, Rechtswissenschaft  |
| Niveaustufe/<br>Kategorie        | 1a  |
| Lernergebnisse/ Kom-<br>petenzen | Die Studierenden <ul style="list-style-type: none"> <li>- kenn Normen des Verwaltungsrechts, die für Public Management in unterschiedlicher Hinsicht von Bedeutung sind;</li> <li>- sind im Stande, relevante Rechtsnormen in konkreten Handlungskontexten zu beurteilen und anzuwenden;</li> <li>- sind für gesellschaftliche Wandlungsprozesse als Bestimmungsgrößen staatlicher Modernisierung sensibilisiert und können entsprechende Implikationen für Politik und Verwaltung beurteilen;</li> <li>- sind vertraut mit zentralen Herausforderungen, die dem Public Management im Kontext von Wandel und Innovation erwachsen;</li> <li>- haben das Rüstzeug, das sie zur theoretischen Reflexion der geschilderten Probleme befähigt.</li> </ul> |
| Notwendige Voraussetzungen       | keine   |
| Empfohlene Voraussetzungen       | keine   |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Name                             | <b>(B 12) Sozialwissenschaften</b>  |
| Leistungspunkte                  | 5   |
| Lerngebiet                       | Sozialwissenschaften  |
| Niveaustufe/<br>Kategorie        | 1a  |
| Lernergebnisse/ Kom-<br>petenzen | Die Studierenden <ul style="list-style-type: none"> <li>- verfügen über grundlegende Kenntnisse auf dem Gebiet der Organisationssoziologie und -psychologie, so dass sie in der Lage sind, (intra- und inter-) organisationales Handeln und Erleben in seinem jeweiligen strukturellen Kontext reflektieren, analysieren und verstehen zu können;</li> <li>- können Differenzierungen erkennen, die geschichtlichen Phasen und inhaltlichen Akzenten der Organisationssoziologie und -psychologie entsprechen;</li> <li>- kennen wichtige Grundlagen des Führens und Geführtwerdens, so dass sie in der Lage sind, sich konstruktiv an der Gestaltung von Führungsprozessen zu beteiligen und eigene Führungskompetenzen aufzubauen;</li> <li>- sind mit den Wissensgrundlagen des kommunikativen Handelns in und zwischen Organisationen vertraut, so dass sie in der Lage sind, erlebtes und selbst praktiziertes Kommunikationsverhalten reflektieren zu können, die eigene Kommunikationskompetenz zu verbessern und einen konstruktiven Beitrag zur Lösung von Kommunikationsproblemen zu leisten;</li> <li>- können ihr sozialwissenschaftliches Wissen auf Organisationen beziehen, die öffentliche Aufgaben wahrnehmen und mit dem Wissen aus anderen Fachgebieten verknüpfen.</li> </ul> |
| Notwendige Voraussetzungen       | keine   |
| Empfohlene Voraussetzungen       | keine   |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Name                             | <b>(B 13) Praxisstudie Public Management</b>  |
| Leistungspunkte                  | 6   |
| Lerngebiet                       | BWL, Sozialwissenschaften   |
| Niveaustufe/<br>Kategorie        | 1b  |
| Lernergebnisse/ Kom-<br>petenzen | <p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sind befähigt, situationsadäquate und realisierungsfähige Modernisierungsvorschläge zu unterbreiten;</li> <li>- können Komplexität durch analytisches Denken, Selektion und systematisches Vorgehen besser bewältigen;</li> <li>- sind in der Lage, selbständig modul- und fächerübergreifende inhaltliche Zusammenhänge herzustellen;</li> <li>- haben gelernt, erworbenes theoretisches Wissen selbständig anzuwenden (Transfer);</li> <li>- haben soziale und methodische Kompetenzen erworben, die sie befähigen, interne und externe Kooperationspartnern zu gewinnen und zu motivieren, Praxisinformationen selbständig zu erschließen und zu verarbeiten, ausdauernd und zuverlässig Projektarbeit im Team zu organisieren und diese ergebnisorientiert voranzutreiben;</li> <li>- verfügen über ein eigenes, empirisch reflektiertes Fachverständnis.</li> </ul> |
| Notwendige Voraussetzungen       | keine   |
| Empfohlene Voraussetzungen       | Modul B 01 "Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre und des Public Managements"   |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Name                             | <b>(B 14) Beschaffung und Vertragswesen</b>   |
| Leistungspunkte                  | 5   |
| Lerngebiet                       | BWL, Rechtswissenschaften   |
| Niveaustufe/<br>Kategorie        | 1b  |
| Lernergebnisse/ Kom-<br>petenzen | <p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- verfügen über ein grundlegendes Rechtsverständnis des Bürgerlichen Rechts in seinen normativen und empirischen Bezügen;</li> <li>- verfügen über die begrifflichen, theoretischen und methodischen Grundlagen der betrieblichen Sachfunktion „Beschaffung“;</li> <li>- sind in der Lage, Probleme des Beschaffungsmanagements in öffentlichen und Nonprofit-Organisationen zu analysieren und unter Berücksichtigung der vergaberechtlichen Restriktionen und moderner informationstechnischer Möglichkeiten Lösungsvorschläge zu entwickeln;</li> <li>- können sog. vergabefremde (politische) Einflüsse auf Beschaffungsentscheidungen im öffentlichen Sektor kritisch beurteilen und sind für das Thema Korruptionsprävention sensibilisiert;</li> <li>- verfügen über grundlegende Kompetenzen auf dem Gebiet des Vergaberechts, so dass sie in der Lage sind, dieses auf Standardfälle anzuwenden und sich in komplexere vergaberechtliche Probleme selbstständig einzuarbeiten.</li> </ul> |
| Notwendige Voraussetzungen       | keine   |
| Empfohlene Voraussetzungen       | Modul B 01 "Grundlagen der BWL und des Public Managements"; Unit "Rechtsanwendung und juristische Methoden“ im Modul B 06   |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Name                             | <b>(B 15) Organisation, Personal und Arbeit</b>   |
| Leistungspunkte                  | 5   |
| Lerngebiet                       | BWL   |
| Niveaustufe/<br>Kategorie        | 1b  |
| Lernergebnisse/ Kom-<br>petenzen | <p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- verfügen über grundlegende Kenntnisse auf den Gebieten Organisationslehre, Personalwirtschaft sowie Arbeitsmarkt und Sozialpolitik, so dass sie in der Lage sind, die Zusammenhänge von Organisation, Personal, Arbeit und sozialer Sicherung aus betriebs-, volkswirtschaftlicher und politikwissenschaftlicher Perspektive reflektieren, analysieren und verstehen zu können;</li> <li>- können die Funktionen von Arbeitsmärkten sowie die Interdependenzen zwischen Arbeitsmarktprozessen, sozialer Ungleichheit und sozialer Sicherung erkennen;</li> <li>- sind in der Lage, Reformbedarfe und –perspektiven im Bereich der Arbeitsmarkt- und Sozialpolitik zu beschreiben und hinsichtlich ihrer Konsequenzen einzuschätzen;</li> <li>- sind fähig, sich mit der arbeitsmarktpolitischen Relevanz und Rolle des öffentlichen Dienstes auseinander zu setzen und mögliche Auswirkungen von betrieblichen Organisations- und Personalentscheidungen auf den Arbeitsmarkt aus verschiedenen Perspektiven zu beurteilen;</li> <li>- kennen die Entwicklung des Personalmanagements in Unternehmungen, können aktuelle Konzepte des Human Resources Management einschätzen und ihren Transfer auf den öffentlichen Sektor beurteilen;</li> <li>- kennen den aktuellen Stand der Reform des Personalmanagements im öffentlichen und Nonprofit-Bereich und können das Thema „Personalmanagement“ in den allgemeinen Modernisierungskontext einordnen;</li> <li>- sind auf der Basis der betriebswirtschaftlichen Organisationslehre mit den begrifflichen, theoretischen und methodischen Grundlagen der Analyse und Gestaltung organisatorischer Strukturen und Prozesse unter besonderer Berücksichtigung öffentlicher Organisationen vertraut;</li> <li>- können „Organisation“ als Führungsfunktion im Managementprozess und „Organisationsgestaltung“ im Lichte von Electronic Government in den allgemeinen Modernisierungskontext einordnen;</li> <li>- können ihr Wissen auf dem Gebiet Organisation, Personal und Arbeit mit dem Wissen aus anderen Fachgebieten verknüpfen.</li> </ul> |
| Notwendige Voraussetzungen       | keine   |
| Empfohlene Voraussetzungen       | Module B 10 "Volkswirtschaftslehre", B 12 "Sozialwissenschaften"  |

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| Name                        | <b>(B 16) Öffentliches Wirtschaftsrecht</b>   |
| Leistungspunkte             | 5   |
| Lerngebiet                  | Rechtswissenschaft  |
| Niveaustufe/<br>Kategorie   | 1a  |
| Lernergebnisse/ Kompetenzen | Die Studierenden <ul style="list-style-type: none"> <li>- kennen die für den öffentlichen Sektor relevanten Grundlagen des privaten und öffentlichen Rechts;</li> <li>- verfügen über ein grundlegendes Rechtsverständnis in seinen empirischen Bezügen;</li> <li>- sind in der Lage, Rechtsprobleme des öffentlichen Sektors in den rechtswissenschaftlichen Kontext und in den Public Management-Kontext einzuordnen;</li> <li>- haben gelernt, rechtliche Lösungsvorschläge für den öffentlichen Sektor zu formulieren.</li> </ul> |
| Notwendige Voraussetzungen  | keine   |
| Empfohlene Voraussetzungen  | keine   |

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Name                        | <b>(B 17) Qualitäts- und Projektmanagement</b>   |
| Leistungspunkte             | 5  |
| Lerngebiet                  | BWL  |
| Niveaustufe/<br>Kategorie   | 1b   |
| Lernergebnisse/ Kompetenzen | Die Studierenden <ul style="list-style-type: none"> <li>- verfügen über grundlegende Kenntnisse auf dem Gebiet der Managementlehre, so dass sie in der Lage sind, den Managementprozess und seine Problemschwerpunkte auf wissenschaftlicher Grundlage aus präskriptiver und empirischer Perspektive reflektieren, analysieren und verstehen zu können;</li> <li>- können Differenzierungen und Positionen erkennen, die historischen Phasen und „Schulen“ der Managementlehre entsprechen;</li> <li>- können Managementkonzepte, -instrumente und -moden in Bezug auf deren Funktionen, Risiken und Implementationsanforderungen kritisch hinterfragen;</li> <li>- sind in der Lage, die gesellschaftlichen und ethischen Bezüge von Managerhandeln zu reflektieren und daraus Konsequenzen für eigenes wertgeleitetes verantwortliches Handeln abzuleiten;</li> <li>- sind mit grundlegenden konzeptionellen Ansätzen und ausgewählten Instrumenten des strategischen Managements vertraut;</li> <li>- haben einen Einblick in die Besonderheiten des Managements von Netzwerken gewonnen;</li> <li>- sind in der Lage, ausgewählte allgemeine Managementinstrumente selbständig zu nutzen:</li> <li>- sind mit den theoretischen Grundlagen, methodischen Kenntnissen und Fähigkeiten zur Gestaltung eines produkt- bzw. prozessbezogenen Qualitätsmanagements sowie mit Fach- und Methodenkompetenz zum Management einmaliger, komplexer Aufgabenstellungen in Organisationen und zur zielorientierten Durchführung zeitlich befristeter Vorhaben vertraut;</li> <li>- sind für die Bedeutung einschlägiger sozialer Kompetenzen (Teamfähigkeit, individuelles Zeitmanagement etc.) sensibilisiert.</li> </ul> |
| Notwendige Voraussetzungen  | keine  |
| Empfohlene Voraussetzungen  | Module B 01 "Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre und des Public Managements", B 07 "Marketing", B 13 "Praxisstudie Public Management"; Unit "Organisationslehre" im Modul B 15   |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Name                             | <b>(B 18f) Fremdsprache</b>   |
| Leistungspunkte                  | 4   |
| Lerngebiet                       | Fremdsprache  |
| Niveaustufe/<br>Kategorie        | 1a  |
| Lernergebnisse/ Kom-<br>petenzen | <p>Mittelstufe 2/Wirtschaft (GER B2)<br/>andere Fremdsprache Mittelstufe 1/Wirtschaft (GER B1)</p> <p>Das Modul dient der Einführung in die Fachsprache der Wirtschaft. Alle Sprachfertigkeiten (Hören, Sprechen, Lesen, Schreiben) werden auf Grundlage bereits erworbener allgemeinsprachlicher Kenntnisse mit folgender Zielstellung weiterentwickelt:</p> <p>Englisch: Mittelstufe 2/Wirtschaft:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verständnis der wesentlichen Gedanken sowohl von Texten mit konkretem als auch abstraktem Inhalt</li> <li>- Präsentation von fachsprachlich relevanten Themen</li> <li>- angemessen flüssige Gesprächsführung</li> <li>- Textproduktion zu einer Reihe fachlicher Themen</li> <li>- Darlegung des eigenen Standpunkts zu einem fachlichen Hauptthema</li> </ul> <p>andere Fremdsprache: Mittelstufe 1/Wirtschaft:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verständnis des wesentlichen Inhalts klar standardisierter Informationen zu vertrauten Themen aus den Bereichen Arbeit, Schule, Freizeit usw.</li> <li>- Kommunikationsfähigkeit in anzunehmenden Gesprächssituationen in Ländern, in denen die Sprache gesprochen wird</li> <li>- einfache Textproduktion zu vertrauten Fachthemen oder Themen von persönlichem Interesse</li> <li>- Beschreibung von Erfahrungen und Ereignissen, Träumen, Hoffnungen und Zielen</li> <li>- kurze Erklärung und Begründung von Meinungen und Plänen</li> </ul> |
| Notwendige Voraussetzungen       | keine   |
| Empfohlene Voraussetzungen       | keine   |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Name                             | <b>(B 19) Öffentliches Finanz- und Rechnungswesen</b>   |
| Leistungspunkte                  | 5   |
| Lerngebiet                       | BWL/ VWL  |
| Niveaustufe/<br>Kategorie        | 1b  |
| Lernergebnisse/ Kom-<br>petenzen | <p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- verfügen über Schlüsselkenntnisse der öffentlichen Finanzwirtschaft als Bereich der Finanzwissenschaft und somit der Volkswirtschaftslehre, d.h. der Lehre der öffentlichen Einnahmen und Ausgaben und deren makroökonomische Wirkung im gesamtwirtschaftlichen Prozess,</li> <li>- besitzen Kenntnis über die historische Entwicklung sowie Träger, Instrumente und Ziele der öffentlichen Finanzwirtschaft,</li> <li>- haben die derzeitige Bedeutung der öffentlichen Finanzwirtschaft verstanden,</li> <li>- besitzen Kenntnisse über Steuertatbestände und Steuertarife in ihren Grundstrukturen</li> <li>- erwerben Fähigkeiten, Einkünfte aus Gewerbebetrieb, nichtselbständiger Arbeit und Kapitalvermögen zu ermitteln</li> <li>- sind in der Lage, Körperschaftsteuer,- Umsatzsteuer und Gewerbesteueraufkommen in den Grundzügen zu berechnen</li> <li>- verfügen über Grundwissen im Spenden- und Gemeinnützigkeitsrecht mit den damit verbundenen Steuerprivilegien</li> <li>- sind mit den Erkenntniszielen und den Grundlagen des öffentlichen Rechnungswesens (ÖRW) vertraut,</li> <li>- besitzen einen Überblick über die aktuellen Reformentwicklungen im ÖRW auf der staatlichen und kommunalen Ebene und sind in der Lage, diese Entwicklungen kritisch im Gesamtkontext des New Public Management zu reflektieren und</li> <li>- besitzen einen Überblick über die aktuellen Reformentwicklungen auf internationaler Ebene, bspw. durch die Kenntnis von internationalen Rechnungslegungsstandards (IAS, IPSAS), der Auswirkungen von Entwicklungen auf EU-Ebene auf die Ausgestaltung des öffentlichen Rechnungswesens.</li> </ul> |
| Notwendige Voraussetzungen       | keine   |
| Empfohlene Voraussetzungen       | Modul B 01 "Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre und des Public Managements"   |

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Name                             | <b>(B 20) Electronic Government und Geschäftsprozesse</b>  |
| Leistungspunkte                  | 5  |
| Lerngebiet                       | BWL, Politikwissenschaft, Verwaltungswissenschaft, Informatik  |
| Niveaustufe/<br>Kategorie        | 1b   |
| Lernergebnisse/ Kom-<br>petenzen | <p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- verstehen Informations- und Kommunikationstechnik als Gestaltungsinstrument im Dienste einer umfassenden Modernisierung des öffentlichen Sektors;</li> <li>- können Gegenstandsbereich, Voraussetzungen, Strategien, Instrumente sowie die Möglichkeiten und Grenzen von E-Government sowohl aus den relevanten Fachperspektiven als auch aus einer ganzheitlichen Sicht beurteilen;</li> <li>- sind fähig, dieses Wissen zusammen mit den in der Veranstaltung erworbenen technischen Kenntnissen und Fertigkeiten in konkreten Anwendungs- und Reformzusammenhängen im öffentlichen Sektor, im Nonprofit-Bereich und in der Privatwirtschaft produktiv zu machen;</li> <li>- sind in der Lage, Kommunikationsprobleme mit IT-Spezialisten zu überwinden;</li> <li>- verfügen über grundlegende Kenntnisse auf dem Gebiet der Geschäftsprozessanalyse, -gestaltung, -optimierung und des Geschäftsprozessmanagements, so dass sie in der Lage sind, ein eigenes, von den mit dem Prozess angestrebten Ergebnissen und Adressaten her gedachtes Verständnis intra- und interorganisationaler Prozesse zu entwickeln;</li> <li>- können „Prozesskompetenz“ im Kontext von Electronic Government als eine Voraussetzung von Netzwerkfähigkeit einordnen;</li> <li>- verfügen über das für die Reorganisation und Organisationsentwicklung notwendige Methodenwissen, so dass sie in der Lage sind, Geschäftsprozesse mit einschlägiger Softwareunterstützung selbständig zu modellieren;</li> <li>- sind mit Konzepten und Methoden des Prozessmanagements vertraut.</li> </ul> |
| Notwendige Voraussetzungen       | keine  |
| Empfohlene Voraussetzungen       | Module B 01 "Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre und des Public Managements", B 03 "Politik, Recht und Verwaltung I", B 11 "Politik, Recht und Verwaltung II", B 04 "Informations- und Kommunikationstechnik"  |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Name                             | <b>(B 21) Fallstudie</b>  |
| Leistungspunkte                  | 5   |
| Lerngebiet                       | BWL, Sozialwissenschaften   |
| Niveaustufe/<br>Kategorie        | 1b  |
| Lernergebnisse/ Kom-<br>petenzen | <p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- verstehen komplexe Prozesse, die mit der Wahrnehmung öffentlicher Aufgaben verbunden sind und können Teilaspekte in einen größeren Kontext einordnen;</li> <li>- sind in der Lage, selbstständig modul- und fächerübergreifende inhaltliche Zusammenhänge herzustellen;</li> <li>- können ihr in anderen Modulen erworbenes Fach- und Methodenwissen auf unbekannte Sachverhalte transferieren und integrieren;</li> <li>- können eine vielschichtige Problemstellung erkennen, die Relevanz von Teilaspekten abwägen und selbstständig Lösungen erarbeiten;</li> <li>- sind im Stande, selbstständig Informationen zur Lösung von Praxisproblemen zu recherchieren und zu verarbeiten;</li> <li>- verfügen über Fähigkeiten zur Problemanalyse und -lösung durch "forschendes Lernen";</li> <li>- können Komplexität durch analytisches Denken, Selektion und systematisches Vorgehen besser bewältigen;</li> <li>- sind in der Lage, sowohl vorgegebene Lösungsvorschläge kritisch zu bewerten als auch Problemlösungen selbst zu entwickeln und Arbeitsergebnisse zu kommunizieren;</li> <li>- haben ihre Kreativität, Verantwortungsbereitschaft und Entscheidungsfreude sowie die Fähigkeit zu selbstständiger, teamorientierter Arbeit verbessert;</li> <li>- verfügen über für Teamarbeit erforderliche soziale Kompetenzen (Kritik-, Konfliktfähigkeit, Einsatzbereitschaft etc.);</li> <li>- haben ihre Kommunikations- und Präsentationskompetenz verbessert.</li> </ul> |
| Notwendige Voraussetzungen       | keine   |
| Empfohlene Voraussetzungen       | alle Module des 1. – 3. Semesters   |

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| Name                        | <b>(B 22f) Fremdsprache</b>   |
| Leistungspunkte             | 4   |
| Lerngebiet                  | Fremdsprache  |
| Niveaustufe/<br>Kategorie   | 1b  |
| Lernergebnisse/ Kompetenzen | <p>Mittelstufe 3/Wirtschaft (GER B2)<br/>andere Fremdsprache Mittelstufe 2/Wirtschaft (GER B2)</p> <p>Das Modul dient der Erlangung hoher fachsprachlicher Kompetenz auf dem Gebiet der Wirtschaft. Alle Sprachfertigkeiten (Hören, Sprechen, Lesen, Schreiben) werden aufbauend auf den als Voraussetzung empfohlenen Modulen mit folgender Zielstellung weiterentwickelt:</p> <p>Englisch: Mittelstufe 3/Wirtschaft:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hohes Textverständnis sowohl bei Texten mit konkretem als auch abstraktem Inhalt</li> <li>- Präsentation und Diskussion von fachsprachlich relevanten Themen</li> <li>- flüssige Gesprächsführung, auch zu spontan gewählten Themen</li> <li>- detaillierte und klar strukturierte Textproduktion zu fachlichen Themen</li> <li>- Darlegung des eigenen Standpunkts zu einem fachlichen Hauptthema unter Benennung der Vor- und Nachteile unterschiedlicher Ansätze</li> </ul> <p>andere Fremdsprache: Mittelstufe 2/Wirtschaft:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verständnis der wesentlichen Gedanken sowohl von Texten mit konkretem als auch abstraktem Inhalt</li> <li>- Präsentation von fachsprachlich relevanten Themen</li> <li>- angemessen flüssige Gesprächsführung</li> <li>- Textproduktion zu einer Reihe fachlicher Themen</li> <li>- Darlegung des eigenen Standpunkts zu einem fachlichen Hauptthema</li> </ul> |
| Notwendige Voraussetzungen  | keine   |
| Empfohlene Voraussetzungen  | Modul Business English 1 (Mittelstufe 2/Wirtschaft, GER B2)<br>andere Fremdsprache: Mittelstufe 1/Wirtschaft, GER B1  |

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| Name                        | <b>(B 23cf) Controlling und Finanzmanagement I: Investition und Finanzierung</b>  |
| Leistungspunkte             | 4   |
| Lerngebiet                  | BWL   |
| Niveaustufe/<br>Kategorie   | 1b  |
| Lernergebnisse/ Kompetenzen | <p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- verfügen über die zur Analyse und Lösung von Problemen des Investitions- und Finanzmanagement in öffentlichen Institutionen erforderlichen theoretischen und methodischen Kenntnisse und Fähigkeiten;</li> <li>- sind in der Lage, die wichtigsten Instrumente des Investitions- und Finanzmanagements im Hinblick auf die Lösung von Entscheidungsproblemen in der Praxis anzuwenden;</li> <li>- haben die Bedeutung des Investitions- und Finanzmanagements für die Gestaltung der Aufgabenwahrnehmung im öffentlichen Sektor verstanden und können diese in den Gesamtkontext der Reformbewegungen im New Public Management einordnen.</li> </ul> |
| Notwendige Voraussetzungen  | keine   |
| Empfohlene Voraussetzungen  | Module B 02 "Grundlagen der Buchhaltung, Investition und Finanzierung", B 09 "Bilanzierung", B 13 "Praxisstudie Public Management"  |

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Name                             | <b>(B 23m) Marketing I: Strategisches Marketing</b>  |
| Leistungspunkte                  | 4  |
| Lerngebiet                       | BWL, Sozialwissenschaften  |
| Niveaustufe/<br>Kategorie        | 1b   |
| Lernergebnisse/ Kom-<br>petenzen | <p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- haben das im Basisstudium erworbenes Wissen auf dem Gebiet des strategischen Marketing-Management aufgefrischt und ihre diesbezüglichen theoretischen und methodischen Kenntnisse und Fähigkeiten soweit vertieft, dass sie auf eine qualifizierte berufliche Tätigkeit im Marketing für nicht-kommerzielle Institutionen unterschiedlichster Art vorbereitet sind;</li> <li>- sind mit den strategisch relevanten Besonderheiten von Dienstleistungsorganisationen vertraut;</li> <li>- verstehen „Marketing“ als integrierte Konzeption, können ihre Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten in den Zusammenhang von Marketing-Konzepten einordnen und haben mit Hilfe von Fallstudien gelernt, diese zur Analyse und Lösung von strategischen Marketing-Problemen in der Praxis nicht-kommerzielle Institutionen einzusetzen;</li> <li>- verfügen über die für die Gewinnung, Auswertung und Interpretation von Informationen für die Analyse von Marketingsituationen sowie für die Vorbereitung und Fundierung von Marketingentscheidungen erforderliche grundlegende Methodenkompetenz;</li> <li>- kennen die Möglichkeiten, Grenzen und spezifischen Besonderheiten von strategischem Marketing im Kontext öffentlicher Aufgabenwahrnehmung, und sie können dieses Wissen auf unterschiedliche situative und institutionelle Rahmenbedingungen transferieren;</li> <li>- begreifen den Sinn und Nutzen von strategischem Marketing im Kontext der Einführung von Wettbewerb und nachfrageorientierten Finanzierungssystemen im öffentlichen Sektor und sind in der Lage, diesen auch anderen Akteuren zu vermitteln;</li> <li>- sind in der Lage strategische Marketing-Entscheidungen im Hinblick auf ihre politischen, gesellschaftlichen und ethischen Implikationen kritisch zu reflektieren;</li> <li>- verfügen über analytische Kompetenzen und die Fähigkeit, in strategischen und konzeptionellen Dimensionen zu denken;</li> <li>- können gut präsentieren, sind kritikfähig und in der Lage, strategische Marketingaufgaben ergebnisorientiert im Team zu bearbeiten.</li> </ul> |
| Notwendige Voraussetzungen       | keine  |
| Empfohlene Voraussetzungen       | Module B 01 "Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre und des Public Managements", B 07 "Marketing", B 13 "Praxisstudie Public Management"  |

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Name                        | <b>(B 23op) Organisation und Personal I: Organisationsgestaltung und Human Resource Management</b>   |
| Leistungspunkte             | 4  |
| Lerngebiet                  | BWL  |
| Niveaustufe/<br>Kategorie   | 1b   |
| Lernergebnisse/ Kompetenzen | <p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- haben ihre theoretischen und methodischen Kenntnisse zur Reflexion und Lösung von organisatorischen Gestaltungsproblemen und Personalmanagement-Problemen unter besonderer Berücksichtigung öffentlicher und nicht-kommerzieller Organisationen vertieft und erweitert;</li> <li>- verfügen über analytische und methodische Fähigkeiten, die erforderlich sind, um Probleme der Organisationsgestaltung und des Personalmanagements in öffentlichen und nicht-kommerziellen Institutionen in differenzierter Weise lösen zu können und anwendungsorientiert zu vertiefen;</li> <li>- können Wissen auf dem Gebiet Organisations- und Personalmanagement mit dem Wissen aus anderen Fachgebieten verknüpfen.</li> </ul> |
| Notwendige Voraussetzungen  | keine  |
| Empfohlene Voraussetzungen  | Module B 01 "Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre und des Public Managements", B 15 "Organisation, Personal und Arbeit"   |

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Name                        | <b>(B 24cf) Controlling und Finanzmanagement II: Controlling und Kostenmanagement</b>  |
| Leistungspunkte             | 4  |
| Lerngebiet                  | BWL  |
| Niveaustufe/<br>Kategorie   | 1b   |
| Lernergebnisse/ Kompetenzen | <p>Die Studierenden besitzen Kenntnis über</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- entscheidungsorientierte Kostenrechnungsverfahren und Planungsverfahren im Sinne eines proaktiven Kostenmanagements,</li> <li>- über die Methoden und Instrumente des Finanz- und Investitionscontrolling sowie des Berichtswesens im Sinne einer entscheidungsorientierten Informationsaufbereitung und -versorgung der an den Entscheidungsprozessen beteiligten Akteure mit steuerungsrelevanten Daten</li> <li>- und sind in der Lage diese Kenntnisse im privaten und öffentlichen Dienstleistungssektor anzuwenden.</li> </ul> |
| Notwendige Voraussetzungen  | keine  |
| Empfohlene Voraussetzungen  | Module B 02 "Grundlagen der Buchhaltung, Investition und Finanzierung", B 08 „Kostenrechnung und Controlling“, B 13 "Praxisstudie Public Management"   |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Name                             | <b>(B 24m) Marketing II: Operatives Marketing</b>   |
| Leistungspunkte                  | 4   |
| Lerngebiet                       | BWL   |
| Niveaustufe/<br>Kategorie        | 1b  |
| Lernergebnisse/ Kom-<br>petenzen | <p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- haben das im Basisstudium erworbene Wissen auf dem Gebiet des operativen Marketing-Management aufgefrischt und ihre diesbezüglichen theoretischen und methodischen Kenntnisse und Fähigkeiten im Bereich Absatz-, Beschaffungs-, Public und Internem Marketing soweit vertieft, dass sie auf eine qualifizierte berufliche Tätigkeit im Marketing für nicht-kommerzielle Institutionen unterschiedlichster Art vorbereitet sind;</li> <li>- verstehen „Marketing“ als integrierte Konzeption, können ihre Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten in den Marketing-Mix einordnen und haben mit Hilfe von Fallstudien gelernt, diese zur Analyse und Lösung von operativen Marketing-Problemen in der Praxis nicht-kommerzielle Institutionen einzusetzen;</li> <li>- verfügen über das für notwendige Know how, um Marketing mit spezifischen Instrumenten des Finanzierungsmanagements im Nonprofit-Bereich verbinden und diese Instrumente auf konzeptioneller Grundlage professionell einsetzen zu können;</li> <li>- kennen die Potenziale, Probleme und Spezifika des Einsatzes operativer Marketing-Instrumente im Kontext von Dienstleistungsorganisationen und öffentlicher Aufgabenwahrnehmung, und sie können dieses Wissen auf unterschiedliche situative und institutionelle Rahmenbedingungen transferieren;</li> <li>- können operative Marketingmaßnahmen in strategische Zusammenhänge einordnen und sind durch das Erkennen von Interdependenzen zwischen den verschiedenen Marketing-Instrumenten und Marketing-Maßnahmen in der Lage, zu einem integrierten Marketing beitragen;</li> <li>- haben gelernt, Marketingmaßnahmen im Allgemeinen und kommunikationspolitische Maßnahmen im Besonderen im Hinblick auf ihre politischen, gesellschaftlichen und ethischen Implikationen kritisch zu reflektieren;</li> <li>- können gut präsentieren, sind kritikfähig und befähigt, operative Marketingaufgaben ergebnisorientiert im Team zu bearbeiten.</li> </ul> |
| Notwendige Voraussetzungen       | keine   |
| Empfohlene Voraussetzungen       | Module B 01 "Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre und des Public Managements", B 07 "Marketing", B 13 "Praxisstudie Public Management"   |

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Name                             | <b>(B 24op) Organisation und Personal II: Personalrecht</b>  |
| Leistungspunkte                  | 4  |
| Lerngebiet                       | BWL, Rechtswissenschaften  |
| Niveaustufe/<br>Kategorie        | 1b   |
| Lernergebnisse/ Kom-<br>petenzen | <p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kennen die wichtigsten arbeitsrechtlichen Grundbegriffe in Verbindung mit der besonderen Ausgestaltung des Arbeitsrechts für den öffentlichen Dienst;</li> <li>- haben Kenntnisse auf dem Gebiet des Personalrechts für den öffentlichen Dienst erworben;</li> <li>- können wesentliche Gründe für die Abgrenzung des Personalrechts des öffentlichen Dienstes erkennen.</li> </ul> |
| Notwendige Voraussetzungen       | keine  |
| Empfohlene Voraussetzungen       | Module B 01 "Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre und des Public Managements"   |

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| Name                        | <b>(B 25cf) Controlling und Finanzmanagement III: IT-Anwendungen</b>  |
| Leistungspunkte             | 3   |
| Lerngebiet                  | BWL, Informatik   |
| Niveaustufe/<br>Kategorie   | 1b  |
| Lernergebnisse/ Kompetenzen | Die Studierenden sind mit den wichtigsten Grundlagen IT-gestützter Verfahren im Controlling und Finanzmanagement so vertraut, dass sie in der Lage sind, deren Anwendungspotenziale zu erkennen sowie deren Anwendungsvoraussetzungen im Allgemeinen und im öffentlichen Sektor im Besonderen einzuschätzen. Durch entsprechende Einführungen können sie sich in ausgewählten komplexen IT-Anwendungssystemen rasch orientieren und weiter einarbeiten (z.B. SAP-Software) sowie ausgewählte, überschaubare Prozesse unter Softwarenutzung selbstständig beherrschen. |
| Notwendige Voraussetzungen  | keine   |
| Empfohlene Voraussetzungen  | Modul B 04 "Informations- und Kommunikationstechnik"  |

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Name                        | <b>(B 25m) Marketing III: IT-Anwendungen</b>   |
| Leistungspunkte             | 3  |
| Lerngebiet                  | BWL, Informatik  |
| Niveaustufe/<br>Kategorie   | 1b   |
| Lernergebnisse/ Kompetenzen | Die Studierenden sind mit den wichtigsten Grundlagen IT-gestützter Verfahren im Marketing so vertraut, dass sie in der Lage sind, deren Anwendungspotenziale zu erkennen sowie deren Anwendungsvoraussetzungen im Allgemeinen und im öffentlichen Sektor im Besonderen einzuschätzen. Durch entsprechende Einführungen können sie sich in ausgewählten komplexen IT-Anwendungssystemen rasch orientieren und weiter einarbeiten (z.B. SAP-Software) sowie ausgewählte, überschaubare Prozesse unter Softwarenutzung selbstständig beherrschen. |
| Notwendige Voraussetzungen  | keine  |
| Empfohlene Voraussetzungen  | Module B 01 "Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre und des Public Managements", B 07 "Marketing", B 04 "Informations- und Kommunikationstechnik"   |

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Name                        | <b>(B 25op) Organisation und Personal III: IT-Anwendungen</b>  |
| Leistungspunkte             | 3  |
| Lerngebiet                  | BWL, Informatik  |
| Niveaustufe/<br>Kategorie   | 1b   |
| Lernergebnisse/ Kompetenzen | Die Studierenden sind mit den wichtigsten Grundlagen IT-gestützter Personalarbeit so vertraut, dass sie in der Lage sind, deren Anwendungspotenziale zu erkennen sowie deren Anwendungsvoraussetzungen im Allgemeinen und im öffentlichen Sektor im Besonderen einzuschätzen. Durch entsprechende Einführungen können sie sich in ausgewählten komplexen IT-Anwendungssystemen rasch orientieren und weiter einarbeiten (z.B. SAP-Software) sowie ausgewählte, überschaubare Prozesse unter Softwarenutzung selbstständig beherrschen. |
| Notwendige Voraussetzungen  | Keine  |
| Empfohlene Voraussetzungen  | Modul B 04 "Informations- und Kommunikationstechnik"   |

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Name                          | <b>(B 26) Praktikum</b>  |
| Leistungspunkte               | 18   |
| Lerngebiet                    | BWL  |
| Niveaustufe/<br>Kategorie     | 1b   |
| Lernergebnis/<br>Kompetenzen  | Die Studierenden können die in den Lehrveranstaltungen vermittelten Kenntnisse in die Praxis umsetzen und haben Einblicke in praktische Arbeitsabläufe in Institutionen des öffentlichen Sektors gewonnen.   |
| Notwendige<br>Voraussetzungen | erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa<br>erfolgreicher Abschluss der Module des 4. Studiensemesters mit maximal einem offenen bzw. endgültig mit „nicht ausreichend“ (5,0) bewerteten Leistungsnachweis gemäß § 8 Abs. 1 BPrakO/PuMa<br>Praktikumsvertrag, Praktikumsplan gemäß § 8 Abs. 3 BPrakO/PuMa |
| Empfohlene<br>Voraussetzungen | keine  |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Name                             | <b>(B 27) Bachelorarbeit</b>  |
| Leistungspunkte                  | 8   |
| Lerngebiet                       | BWL, Sozialwissenschaften   |
| Niveaustufe/<br>Kategorie        | 1b  |
| Lernergebnisse/ Kom-<br>petenzen | Mit der Bachelorarbeit weist der Kandidat oder die Kandidatin nach, dass er oder sie eine für die Ausbildungsziele relevante und angemessene Problemstellung innerhalb einer vorgegebenen Frist selbstständig auf wissenschaftlicher Grundlage bearbeiten kann. |
| Notwendige<br>Voraussetzungen    | erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa<br>erfolgreicher Abschluss des Moduls B 26 "Praktikum"  |
| Empfohlene<br>Voraussetzungen    | keine   |

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Name                             | <b>(B 28) Kolloquium</b>   |
| Leistungspunkte                  | 5  |
| Lerngebiet                       | BWL, Sozialwissenschaften  |
| Niveaustufe/<br>Kategorie        | 1b   |
| Lernergebnisse/ Kom-<br>petenzen | Die Studierenden <ul style="list-style-type: none"> <li>- sind in der Lage, anwendungsorientierte Problemstellungen aus dem Praktikumskontext auf der Basis von Fach- und Methodenwissen zu reflektieren;</li> <li>- sind befähigt, das Vorhaben ihrer Bachelorarbeit methodisch und auf wissenschaftlicher Grundlage selbstständig umzusetzen;</li> <li>- sind befähigt, selbstständig weiterführende Lernprozesse im Team zu gestalten, konstruktiv Kritik zu üben und ergebnisorientiert zu kooperieren.</li> </ul> |
| Notwendige<br>Voraussetzungen    | erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa<br>erfolgreicher Abschluss des Moduls B 26 "Praktikum"   |
| Empfohlene<br>Voraussetzungen    | Module B 06 "Methoden und Techniken", B 13 "Praxisstudie Public Management"  |

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Name                        | <b>(B 29) Management und Governance</b>  |
| Leistungspunkte             | 6  |
| Lerngebiet                  | BWL  |
| Niveaustufe/<br>Kategorie   | 1b   |
| Lernergebnisse/ Kompetenzen | <p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- können Management und Governance in Beziehung setzen;</li> <li>- sind in der Lage, institutionelle Arrangements im ausdifferenzierten öffentlichen Sektor zu erkennen;</li> <li>- verstehen die Rolle von öffentlichen Verwaltungen und öffentlichen Unternehmen als Teil der Governance-Strukturen;</li> <li>- sind mit den wesentlichen Management- und (Corporate-) Governance-Spezifika von öffentlichen Unternehmen und öffentlichen Verwaltungen vertraut;</li> <li>- verfügen über grundlegende Kenntnisse über Entwicklung, Bedeutung, Struktur, Finanzierungsgrundlagen, institutionelle Erscheinungsformen, theoretische Erklärungsansätze und aktuelle Herausforderungen des „Dritten Sektors“, so dass sie in der Lage sind, die managementrelevanten Besonderheiten und Modernisierungsbedarfe von Nonprofit Organisationen vorausschauend zu identifizieren und einzuordnen;</li> <li>- verstehen Nonprofit Organisationen und deren Management aus der Perspektive des Public Managements und der Public Governance.</li> <li>- sind mit den wesentlichen Management- und (Corporate-) Governance-Spezifika von Nonprofit Organisationen vertraut, so dass sie in der Lage sind, einschlägige Probleme selbständig zu analysieren und Lösungsvorschläge zu entwickeln;</li> <li>- können ihr in dem Modul erworbenes Wissen mit dem Wissen aus anderen Fachgebieten sowie aus anderen funktionalen und institutionellen Anwendungsbereichen verknüpfen, so dass sie in der Lage sind, einschlägige Probleme selbständig zu analysieren und Lösungsvorschläge zu entwickeln.</li> </ul> |
| Notwendige Voraussetzungen  | erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa<br>erfolgreicher Abschluss des Moduls B 26 "Praktikum"   |
| Empfohlene Voraussetzungen  | Modul B 01 "Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre und des Public Managements";<br>Unit "Allgemeine Managementlehre" im Modul B 17  |

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Name                        | <b>(B 30) Internationale Reformansätze</b>   |
| Leistungspunkte             | 3  |
| Lerngebiet                  | BWL, Politikwissenschaft, Verwaltungswissenschaft  |
| Niveaustufe/<br>Kategorie   | 1b   |
| Lernergebnisse/ Kompetenzen | <p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- haben einen Überblick über relevante Modernisierungsansätze gewonnen;</li> <li>- an ausgewählten Beispielen erfahren, wie deren Elemente und Komponenten in anderen Ländern umgesetzt worden sind;</li> <li>- Verständnis dafür entwickelt, inwieweit und auf welchen Wegen positive ausländische Erfahrungen für die Verbesserung des politisch-administrativen Systems der Bundesrepublik Deutschland und dabei insb. der öffentlichen Verwaltung und ihrer Schnittstellen zur Gesellschaft nutzbar gemacht werden können;</li> <li>- sind Probleme der Modernisierung von Strukturen und Prozessen sensibilisiert, die sich im internationalen Bereich und insbesondere im Mehrebenensystem der Europäischen Union stellen.</li> </ul> |
| Notwendige Voraussetzungen  | erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa<br>erfolgreicher Abschluss des Moduls B 26 "Praktikum"   |
| Empfohlene Voraussetzungen  | Module B 01 "Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre und des Public Managements", B 03 "Politik, Recht und Verwaltung I", B 11 "Politik, Recht und Verwaltung II"  |

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Name                        | <b>(B 31) PuMa Bachelor-Seminar</b>  |
| Leistungspunkte             | 10   |
| Lerngebiet                  | BWL, Politikwissenschaft, Verwaltungswissenschaft, Sozialwissenschaften  |
| Niveaustufe/<br>Kategorie   | 1b   |
| Lernergebnisse/ Kompetenzen | <p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sind in der Lage die Ergebnisse ihrer Bachelorarbeit überzeugend zu präsentieren, fachlich einzuordnen und gegen kritische Einwände zu verteidigen;</li> <li>- können Arbeitsergebnisse und Problemlösungsvorschläge auch im Hinblick auf gesellschaftliche und ethische Implikationen reflektieren;</li> <li>- können anhand einer Reflexion ihrer Praktikumserfahrungen, der Präsentation der Ergebnisse ihrer Bachelorarbeit und darüber hinausgehenden Übungen nachweisen, dass sie ihr Wissen und Verstehen auf unterschiedliche Berufssituationen anwenden können;</li> <li>- sind befähigt, Problemlösungen und Argumente in ihrem Fachgebiet selbstständig und im Team auf der Basis von Fach- und Methodenwissen zu erarbeiten, weiterzuentwickeln und überzeugend zu vertreten;</li> <li>- sind in der Lage, in fachlichen Diskussionen flexibel auf ein breites und vertieftes Wissen auf dem Gebiet des Public Managements zurückzugreifen;</li> <li>- können die Wissensgebiete des Public Managements aus unterschiedlichen disziplinären Perspektiven analysieren und miteinander vernetzen;</li> <li>- verfügen über ein kritisches Verständnis der wichtigsten Theorien, Prinzipien und Methoden des Public Managements und können ihr theoretisches Wissen auf praktische Probleme anwenden.</li> </ul> |
| Notwendige Voraussetzungen  | <p>erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa<br/> erfolgreicher Abschluss des Moduls B 26 "Praktikum"<br/> erfolgreicher Abschluss des Moduls B 27 "Bachelorarbeit"</p>  |
| Empfohlene Voraussetzungen  | keine  |

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Name                        | <b>(B 32cf) Controlling und Finanzmanagement IV: Projekt I</b>   |
| Leistungspunkte             | 5  |
| Lerngebiet                  | BWL  |
| Niveaustufe/<br>Kategorie   | 1b   |
| Lernergebnisse/ Kompetenzen | <p>Im Rahmen des Controlling-Projekts werden Theorie und Praxis anhand einer anwendungsorientierten Problemstellung exemplarisch verknüpft.</p> <p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- haben soziale und methodische Kompetenzen erworben, die sie befähigen, Praxisinformationen selbstständig zu erschließen und zu verarbeiten, ausdauernd und zuverlässig Projektarbeit im Team zu organisieren und diese ergebnisorientiert voranzutreiben;</li> <li>- verfügen über Fähigkeiten zur Problemanalyse und -lösung durch „forschendes Lernen“. Ihre Kreativität, Verantwortungsbereitschaft und Entscheidungsfreude sowie die Fähigkeit zu selbstständiger, teamorientierter Arbeit ist gefördert worden;</li> <li>- verfügen über für Projektarbeit erforderliche soziale Kompetenzen (Kritik-, Konfliktfähigkeit, Einsatzbereitschaft etc.).</li> </ul> <p>Die Lehrformen sind auf die Förderung von Kommunikations- und Präsentationskompetenz gerichtet.</p> |
| Notwendige Voraussetzungen  | <p>erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa<br/> erfolgreicher Abschluss des Moduls B 26 "Praktikum"</p>  |
| Empfohlene Voraussetzungen  | Module B 02 "Grundlagen der Buchhaltung, Investition und Finanzierung", B 09 "Bilanzierung", B 13 "Praxisstudie Public Management" sowie die Wahlpflichtmodule B 23cf, B 24cf  |

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Name                        | <b>(B 32m) Marketing IV: Projekt I</b>   |
| Leistungspunkte             | 5  |
| Lerngebiet                  | BWL, Sozialwissenschaften  |
| Niveaustufe/<br>Kategorie   | 1b   |
| Lernergebnisse/ Kompetenzen | <p>Im Rahmen des Marketing-Projekts werden Theorie und Praxis anhand einer anwendungsorientierten Problemstellung exemplarisch verknüpft.</p> <p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- haben soziale und methodische Kompetenzen erworben, die sie befähigen, Praxisinformationen selbstständig zu erschließen und zu verarbeiten, ausdauernd und zuverlässig Projektarbeit im Team zu organisieren und diese ergebnisorientiert voranzutreiben;</li> <li>- verfügen über Fähigkeiten zur Problemanalyse und –lösung durch „forschendes Lernen“. Ihre Kreativität, Verantwortungsbereitschaft und Entscheidungsfreude sowie die Fähigkeit zu selbstständiger, teamorientierter Arbeit ist gefördert worden;</li> <li>- verfügen über für Projektarbeit erforderliche soziale Kompetenzen (Kritik-, Konfliktfähigkeit, Einsatzbereitschaft etc.).</li> </ul> <p>Die Lehrformen sind auf die Förderung von Kommunikations- und Präsentationskompetenz gerichtet.</p> |
| Notwendige Voraussetzungen  | erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa<br>erfolgreicher Abschluss des Moduls B 26 "Praktikum"   |
| Empfohlene Voraussetzungen  | Module B 07 "Marketing", Unit "SPSS" im Modul B 05 sowie die Wahlpflichtmodule B 23m, B 24m  |

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| Name                        | <b>(B 32op) Organisation und Personal IV: Projekt I</b>   |
| Leistungspunkte             | 5   |
| Lerngebiet                  | BWL   |
| Niveaustufe/<br>Kategorie   | 1b  |
| Lernergebnisse/ Kompetenzen | <p>Im Rahmen des Organisations/Personal-Projekts werden Theorie und Praxis anhand einer anwendungsorientierten Problemstellung exemplarisch verknüpft.</p> <p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- haben soziale und methodische Kompetenzen erworben, die sie befähigen, Praxisinformationen selbstständig zu erschließen und zu verarbeiten, ausdauernd und zuverlässig Projektarbeit im Team zu organisieren und diese ergebnisorientiert voranzutreiben;</li> <li>- verfügen über Fähigkeiten zur Problemanalyse und –lösung durch „forschendes Lernen“. Ihre Kreativität, Verantwortungsbereitschaft und Entscheidungsfreude sowie die Fähigkeit zu selbstständiger, teamorientierter Arbeit ist gefördert worden;</li> <li>- verfügen über für Projektarbeit erforderliche soziale Kompetenzen (Kritik-, Konfliktfähigkeit, Einsatzbereitschaft etc.).</li> </ul> <p>Die Lehrformen sind auf die Förderung von Kommunikations- und Präsentationskompetenz gerichtet.</p> |
| Notwendige Voraussetzungen  | erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa<br>erfolgreicher Abschluss des Moduls B 26 "Praktikum"  |
| Empfohlene Voraussetzungen  | Module B 01 "Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre und des Public Managements" sowie die Wahlpflichtmodule B 23op, B 24op   |

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Name                        | <b>(B 33cf) Controlling und Finanzmanagement IV: Projekt II</b>  |
| Leistungspunkte             | 5  |
| Lerngebiet                  | BWL  |
| Niveaustufe/<br>Kategorie   | 1b   |
| Lernergebnisse/ Kompetenzen | Im Rahmen des Controlling-Projekts werden Theorie und Praxis anhand einer anwendungsorientierten Problemstellung exemplarisch verknüpft. Die Studierenden verfügen über Fähigkeiten zur Problemanalyse und –lösung durch „forschendes Lernen“. Ihre Kreativität, Verantwortungsbereitschaft und Entscheidungsfreude sowie die Fähigkeit zu selbstständiger, teamorientierter Arbeit ist gefördert worden. Die Studierenden verfügen über für Projektarbeit erforderliche soziale Kompetenzen (Kritik-, Konfliktfähigkeit, Einsatzbereitschaft etc.). Die Lehr- und Prüfungsformen sind auf die Förderung von Kommunikations- und Präsentationskompetenz gerichtet. |
| Notwendige Voraussetzungen  | erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa<br>erfolgreicher Abschluss des Moduls B 26 "Praktikum"<br>erfolgreicher Abschluss des Moduls B 32cf "Controlling und Finanzmanagement IV: Projekt I"   |
| Empfohlene Voraussetzungen  | Module B 02 "Grundlagen der Buchhaltung, Investition und Finanzierung", B 09 "Bilanzierung", B 13 "Praxisstudie Public Management" sowie die Wahlpflichtmodule B 23cf, B 24cf  |

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Name                        | <b>(B 33m) Marketing IV: Projekt II</b>  |
| Leistungspunkte             | 5  |
| Lerngebiet                  | BWL, Sozialwissenschaften  |
| Niveaustufe/<br>Kategorie   | 1b   |
| Lernergebnisse/ Kompetenzen | Im Rahmen des Marketing-Projekts werden Theorie und Praxis anhand einer anwendungsorientierten Problemstellung exemplarisch verknüpft. Die Studierenden verfügen über Fähigkeiten zur Problemanalyse und –lösung durch "forschendes Lernen". Ihre Kreativität, Verantwortungsbereitschaft und Entscheidungsfreude sowie die Fähigkeit zu selbstständiger, teamorientierter Arbeit ist gefördert worden. Die Studierenden verfügen über für Projektarbeit erforderliche soziale Kompetenzen (Kritik-, Konfliktfähigkeit, Einsatzbereitschaft etc.). Die Lehr- und Prüfungsformen sind auf die Förderung von Kommunikations- und Präsentationskompetenz gerichtet. |
| Notwendige Voraussetzungen  | erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa<br>erfolgreicher Abschluss des Moduls B 26 "Praktikum"<br>erfolgreicher Abschluss des Moduls B 32m "Marketing IV: Projekt I"   |
| Empfohlene Voraussetzungen  | Module B 07 "Marketing", Unit "SPSS" im Modul B 05 sowie die Wahlpflichtmodule B 23m, B 24m  |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Name                             | <b>(B 33op) Organisation und Personal IV: Projekt II</b>  |
| Leistungspunkte                  | 5   |
| Lerngebiet                       | BWL   |
| Niveaustufe/<br>Kategorie        | 1b  |
| Lernergebnisse/ Kom-<br>petenzen | Im Rahmen des Organisations/Personal-Projekts werden Theorie und Praxis anhand einer anwendungsorientierten Problemstellung exemplarisch verknüpft. Die Studierenden verfügen über Fähigkeiten zur Problemanalyse und -lösung durch „forschendes Lernen“. Ihre Kreativität, Verantwortungsbereitschaft und Entscheidungsfreude sowie die Fähigkeit zu selbstständiger, teamorientierter Arbeit ist gefördert worden. Die Studierenden verfügen über für Projektarbeit erforderliche soziale Kompetenzen (Kritik-, Konfliktfähigkeit, Einsatzbereitschaft etc.). Die Lehr- und Prüfungsformen sind auf die Förderung von Kommunikations- und Präsentationskompetenz gerichtet. |
| Notwendige<br>Voraussetzungen    | erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa<br>erfolgreicher Abschluss des Moduls B 26 "Praktikum"<br>erfolgreicher Abschluss des Moduls B 32op "Organisation und Personal IV: Projekt I"   |
| Empfohlene<br>Voraussetzungen    | Module B 01 "Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre und des Public Managements" sowie die Wahlpflichtmodule B 23op, B 24op   |

**Anlage 1a****Niveaueinstufung der Module**

Folgende **Module** des Bachelorstudiengangs Public Management werden der Niveaustufe 1b mit verbindlicher Vorleistung zugeordnet:

| <b>Modul</b>   | <b>Voraussetzungen/ Vorleistung</b>   |
|--|---|
| (B 26) Praktikum   | erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa<br>erfolgreicher Abschluss der Module des 4. Studienseesters mit maximal einem offenen bzw. endgültig mit „nicht ausreichend“ (5,0) bewerteten Leistungsnachweis gemäß § 8 Abs. 1 BPrakO/PuMa |
| (B 27) Bachelorarbeit  | erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa<br>erfolgreicher Abschluss des Moduls B 26 "Praktikum"  |
| (B 28) Kolloquium  | erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa<br>erfolgreicher Abschluss des Moduls B 26 "Praktikum"  |
| (B 29) Management und Governance                               | erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa<br>erfolgreicher Abschluss des Moduls B 26 "Praktikum"  |
| (B 30) Internationale Reformansätze                            | erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa<br>erfolgreicher Abschluss des Moduls B 26 "Praktikum"  |
| (B 31) PuMa Bachelor-Seminar                                   | erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa<br>erfolgreicher Abschluss des Moduls B 26 "Praktikum"<br>erfolgreicher Abschluss des Moduls B 27 "Bachelorarbeit"  |
| (B 32cf) WP-1: Controlling und Finanzmanagement IV: Projekt I  | erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa<br>erfolgreicher Abschluss des Moduls B 26 "Praktikum"  |
| (B 32m) WP-2: Marketing IV: Projekt I                          | erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa<br>erfolgreicher Abschluss des Moduls B 26 "Praktikum"  |
| (B 32op) WP-3: Organisation und Personal IV: Projekt I         | erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa<br>erfolgreicher Abschluss des Moduls B 26 "Praktikum"  |
| (B 33cf) WP-1: Controlling und Finanzmanagement IV: Projekt II | erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa<br>erfolgreicher Abschluss des Moduls B 26 "Praktikum"<br>erfolgreicher Abschluss des Moduls B 32cf "Controlling und Finanzmanagement IV: Projekt I"  |
| (B 33m) WP-2: Marketing IV: Projekt II                         | erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa<br>erfolgreicher Abschluss des Moduls B 26 "Praktikum"<br>erfolgreicher Abschluss des Moduls B 32m "Marketing IV: Projekt I"  |
| (B 33op) WP-3: Organisation und Personal IV: Projekt II        | erfolgreicher Abschluss des Basisstudiums gemäß § 12 BPO/PuMa<br>erfolgreicher Abschluss des Moduls B 26 "Praktikum"<br>erfolgreicher Abschluss des Moduls B 32op "Organisation und Personal IV: Projekt I"   |

**Anlage 1b****Liste der Wahlpflichtmodule****1. Fremdsprachen-Wahlpflichtmodule**

| Nr.   | Titel des Fremdsprachen-Moduls  | Leistungspunkte |
|-------|---|-----------------|
| B 18f | Englisch: Mittelstufe 2/Wirtschaft oder<br>andere Fremdsprache: Mittelstufe 1/Wirtschaft: | 4               |
| B 22f | Englisch: Mittelstufe 3/Wirtschaft oder<br>andere Fremdsprache: Mittelstufe 2/Wirtschaft  | 4               |

**2. Wahlpflichtmodule des Kerncurriculums**

Aus den nachfolgend genannten drei Wahlpflichtblöcken ist einer zu wählen

| Titel des Wahlpflichtmoduls   | Leistungspunkte |
|---|-----------------|
| (B 23cf) WP-1: Controlling und Finanzmanagement I:<br>Investition und Finanzierung      | 4               |
| (B 24cf) WP-1: Controlling und Finanzmanagement II:<br>Controlling und Kostenmanagement | 4               |
| (B 25cf) WP-1: Controlling und Finanzmanagement III:<br>IT-Anwendungen                  | 3               |
| (B 32cf) WP-1: Controlling und Finanzmanagement IV:<br>Projekt I                        | 5               |
| (B 33cf) WP-1: Controlling und Finanzmanagement V:<br>Projekt II                        | 5               |

| Titel des Wahlpflichtmoduls                        | Leistungspunkte |
|--|-----------------|
| (B 23m) WP-2: Marketing I: Strategisches Marketing | 4               |
| (B 24m) WP-2: Marketing II: Operatives Marketing   | 4               |
| (B 25m) WP-2: Marketing III: IT-Anwendungen        | 3               |
| (B 32m) WP-2: Marketing IV: Projekt I              | 5               |
| (B 33m) WP-2: Marketing V: Projekt II              | 5               |

| Titel des Wahlpflichtmoduls   | Leistungspunkte |
|---|-----------------|
| (B 23op) WP-3: Organisation und Personal I:<br>Organisationsgestaltung und Human Resource<br>Management | 4               |
| (B 24op) WP-3: Organisation und Personal II:<br>Personalrecht   | 4               |
| (B 25op) WP-3: Organisation und Personal III:<br>IT-Anwendungen   | 3               |
| (B 32op) WP-3: Organisation und Personal IV: Projekt I  | 5               |
| (B 33op) WP-3: Organisation und Personal V: Projekt II  | 5               |

**Anlage 2****Basisstudium/ Pflichtmodule/ 1. Semester:**

| Modul/ Unit  | SWS       | W (h)      | P (h)      | SSt(h)     | LP        |
|--|-----------|------------|------------|------------|-----------|
| <b>(B 01) Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre und des Public Managements</b> | <b>4</b>  | <b>150</b> | <b>54</b>  | <b>96</b>  | <b>5</b>  |
| Einführung in die Betriebswirtschaftslehre                                       | 2 SU      | 75         | 27         | 48         |           |
| Grundlagen des Public Managements  | 2 SU      | 75         | 27         | 48         |           |
| <b>(B 02) Grundlagen der Buchhaltung, Investition und Finanzierung</b>           | <b>6</b>  | <b>150</b> | <b>81</b>  | <b>69</b>  | <b>5</b>  |
| Finanzbuchhaltung  | 2 SU      | 50         | 27         | 23         |           |
| Grundlagen der Investition und Finanzierung                                      | 4 SU      | 100        | 54         | 46         |           |
| <b>(B 03) Politik, Recht und Verwaltung I</b>                                    | <b>4</b>  | <b>150</b> | <b>54</b>  | <b>96</b>  | <b>5</b>  |
| Verfassungsrecht   | 2 SU      | 75         | 27         | 48         |           |
| Politisch-administratives System   | 2 SU      | 75         | 27         | 48         |           |
| <b>(B 04) Informations- und Kommunikationstechnik</b>                            | <b>4</b>  | <b>150</b> | <b>54</b>  | <b>96</b>  | <b>5</b>  |
| IT-Grundlagen I  | 2 SU      | 75         | 27         | 48         |           |
| IT-Grundlagen II   | 2 Ü       | 75         | 27         | 48         |           |
| <b>(B 05) Statistik</b>  | <b>6</b>  | <b>150</b> | <b>81</b>  | <b>69</b>  | <b>5</b>  |
| Statistik  | 4 Ü       | 100        | 54         | 46         |           |
| SPSS   | 2 Ü       | 50         | 27         | 23         |           |
| <b>(B 06) Methoden und Techniken</b>   | <b>6</b>  | <b>150</b> | <b>81</b>  | <b>69</b>  | <b>5</b>  |
| Einführung in wissenschaftliches Arbeiten  | 1 SU      | 30         | 13,5       | 16,5       |           |
| Rechtsanwendung und juristische Methoden   | 1 SU      | 30         | 13,5       | 16,5       |           |
| Präsentations- und Moderationstechniken  | 2 Ü       | 60         | 27         | 33         |           |
| Kooperation und Führung  | 2 SU      | 60         | 27         | 33         |           |
| <b>Summe</b>   | <b>30</b> | <b>900</b> | <b>405</b> | <b>495</b> | <b>30</b> |

**Basisstudium/ Pflichtmodule/ 2. Semester:**

| Modul/ Unit                                    | SWS       | W (h)      | P (h)      | SSSt(h)    | LP        |
|--|-----------|------------|------------|------------|-----------|
| <b>(B 07) Marketing</b>                        | <b>4</b>  | <b>150</b> | <b>54</b>  | <b>96</b>  | <b>5</b>  |
| Marketing                                      | 4 SU      | 150        | 54         | 96         |           |
| <b>(B 08) Kostenrechnung und Controlling</b>   | <b>6</b>  | <b>150</b> | <b>81</b>  | <b>69</b>  | <b>5</b>  |
| Kostenrechnung                                 | 4 SU      | 100        | 54         | 46         |           |
| Controlling                                    | 2 SU      | 50         | 27         | 23         |           |
| <b>(B 09) Bilanzierung</b>                     | <b>4</b>  | <b>150</b> | <b>54</b>  | <b>96</b>  | <b>5</b>  |
| Bilanzierung                                   | 4 SU      | 150        | 54         | 96         |           |
| <b>(B 10) Volkswirtschaftslehre</b>            | <b>4</b>  | <b>150</b> | <b>54</b>  | <b>96</b>  | <b>5</b>  |
| Mikroökonomie                                  | 2 SU      | 75         | 27         | 48         |           |
| Makroökonomie                                  | 2 SU      | 75         | 27         | 48         |           |
| <b>(B 11) Politik, Recht und Verwaltung II</b> | <b>6</b>  | <b>150</b> | <b>81</b>  | <b>69</b>  | <b>5</b>  |
| Verwaltungsrecht                               | 2 SU      | 50         | 27         | 23         |           |
| Politisch-administrative Prozesse              | 4 SU      | 100        | 54         | 46         |           |
| <b>(B 12) Sozialwissenschaften</b>             | <b>4</b>  | <b>150</b> | <b>54</b>  | <b>96</b>  | <b>5</b>  |
| Organisationssoziologie                        | 2 SU      | 75         | 27         | 48         |           |
| Organisationspsychologie und Kommunikation     | 2 SU      | 75         | 27         | 48         |           |
| <b>Summe</b>                                   | <b>28</b> | <b>900</b> | <b>378</b> | <b>522</b> | <b>30</b> |
|  |           |            |            |            |           |

**Basisstudium/ Pflichtmodule/ 3. Semester:**

| Modul/ Unit                                     | SWS       | W (h)      | P (h)      | SSSt(h)    | LP        |
|---|-----------|------------|------------|------------|-----------|
| <b>(B 13) Praxisstudie Public Management</b>    | <b>2</b>  | <b>180</b> | <b>27</b>  | <b>153</b> | <b>6</b>  |
| Praxisstudie Public Management                  | 2 SU/P    | 180        | 27         | 153        |           |
| <b>(B 14) Beschaffung und Vertragswesen</b>     | <b>4</b>  | <b>150</b> | <b>54</b>  | <b>96</b>  | <b>5</b>  |
| Beschaffung und Vergaberecht                    | 2 SU      | 75         | 27         | 48         |           |
| Vertragsrecht                                   | 2 SU      | 75         | 27         | 48         |           |
| <b>(B 15) Organisation, Personal und Arbeit</b> | <b>6</b>  | <b>150</b> | <b>81</b>  | <b>69</b>  | <b>5</b>  |
| Arbeitsmarkt und Sozialpolitik                  | 2 SU      | 50         | 27         | 23         |           |
| Personalwirtschaft                              | 2 SU      | 50         | 27         | 23         |           |
| Organisationslehre                              | 2 SU      | 50         | 27         | 23         |           |
| <b>(B 16) Öffentliches Wirtschaftsrecht</b>     | <b>4</b>  | <b>150</b> | <b>54</b>  | <b>96</b>  | <b>5</b>  |
| Recht der öffentlichen Wirtschaft               | 2 SU      | 75         | 27         | 48         |           |
| Haushalts- und Zuwendungsrecht                  | 2 SU      | 75         | 27         | 48         |           |
| <b>(B 17) Qualitäts- und Projektmanagement</b>  | <b>6</b>  | <b>150</b> | <b>81</b>  | <b>69</b>  | <b>5</b>  |
| Allgemeine Managementlehre                      | 2 SU      | 50         | 27         | 23         |           |
| Qualitätsmanagement                             | 2 SU      | 50         | 27         | 23         |           |
| Projektmanagement                               | 2 SU      | 50         | 27         | 23         |           |
| <b>(B 18f) Fremdsprache</b>                     | <b>4</b>  | <b>120</b> | <b>54</b>  | <b>66</b>  | <b>4</b>  |
| Fremdsprache                                    | 4 Ü       | 120        | 54         | 66         |           |
| <b>Summe</b>                                    | <b>26</b> | <b>900</b> | <b>351</b> | <b>549</b> | <b>30</b> |

**Vertiefungsstudium/ 4. Semester:**

| Modul/ Unit   | SWS      | W (h)      | P (h)     | SSSt(h)    | LP       |
|---|----------|------------|-----------|------------|----------|
| <b>Pflichtmodule</b>                                      |          |            |           |            |          |
| <b>(B 19) Öffentliches Finanz- und Rechnungswesen</b>     | <b>6</b> | <b>150</b> | <b>81</b> | <b>69</b>  | <b>5</b> |
| Finanzwissenschaft  | 2 SU     | 50         | 27        | 23         |          |
| Steuerrecht   | 2 SU     | 50         | 27        | 23         |          |
| Öffentliches Rechnungswesen                               | 2 SU     | 50         | 27        | 23         |          |
| <b>(B 20) Electronic Government und Geschäftsprozesse</b> | <b>6</b> | <b>150</b> | <b>81</b> | <b>69</b>  | <b>5</b> |
| Grundlagen und Potenziale des E-Government                | 4 SU     | 100        | 54        | 46         |          |
| Geschäftsprozesse   | 2 SU     | 50         | 27        | 23         |          |
| <b>(B 21) Fallstudie</b>                                  | <b>2</b> | <b>150</b> | <b>27</b> | <b>123</b> | <b>5</b> |
| Fallstudie  | 2 Ü      | 150        | 27        | 123        |          |
| <b>(B 22f) Fremdsprache/ Vertiefungsstudium</b>           | <b>4</b> | <b>120</b> | <b>54</b> | <b>66</b>  | <b>4</b> |
| Fremdsprache  | 4 Ü      | 120        | 54        | 66         |          |

| Wahlpflichtmodule (1x pro Jahr)  | SWS      | W (h)      | P (h)     | SSSt(h)   | LP       |
|--|----------|------------|-----------|-----------|----------|
| <b>(B 23cf) Controlling und Finanzmanagement I: Investition und Finanzierung</b>     | <b>4</b> | <b>120</b> | <b>54</b> | <b>66</b> | <b>4</b> |
| Investition und Finanzierung   | 4 SU     | 120        | 54        | 66        |          |
| <b>(B 24f) Controlling und Finanzmanagement II: Controlling und Kostenmanagement</b> | <b>4</b> | <b>120</b> | <b>54</b> | <b>66</b> | <b>4</b> |
| Controlling und Berichtswesen  | 2 SU     | 60         | 27        | 33        |          |
| Kostenmanagement   | 2 SU     | 60         | 27        | 33        |          |
| <b>(B 25cf) Controlling und Finanzmanagement III: IT-Anwendungen</b>                 | <b>2</b> | <b>90</b>  | <b>27</b> | <b>63</b> | <b>3</b> |
| IT-Anwendungen im Controlling und im Finanzmanagement                                | 2 SU     | 90         | 27        | 63        |          |
| Oder   |          |            |           |           |          |
| <b>(B 23m) Marketing I: Strategisches Marketing</b>                                  | <b>4</b> | <b>120</b> | <b>54</b> | <b>66</b> | <b>4</b> |
| Strategisches Marketing-Management   | 2 SU     | 60         | 27        | 33        |          |
| Marktforschung   | 2 SU     | 60         | 27        | 33        |          |
| <b>(B 24m) Marketing II: Operatives Marketing</b>                                    | <b>4</b> | <b>120</b> | <b>54</b> | <b>66</b> | <b>4</b> |
| Operatives Marketing-Management  | 2 SU     | 60         | 27        | 33        |          |
| Fundraising und Sponsoring   | 2 SU     | 60         | 27        | 33        |          |
| <b>(B 25m) Marketing III: IT-Anwendungen</b>   | <b>2</b> | <b>90</b>  | <b>27</b> | <b>63</b> | <b>3</b> |
| IT-Anwendungen im Marketing  | 2 SU     | 90         | 27        | 63        |          |

| Oder   |           |            |            |            |           |
|--|-----------|------------|------------|------------|-----------|
| <b>(B 23op) Organisation und Personal I:<br/>Organisationsgestaltung und Human<br/>Resource Management</b> | <b>4</b>  | <b>120</b> | <b>54</b>  | <b>66</b>  | <b>4</b>  |
| Organisationsgestaltung  | 2 SU      | 60         | 27         | 33         |           |
| Personalmanagement   | 2 SU      | 60         | 27         | 33         |           |
| <b>(B 24op) Organisation und Personal II:<br/>Personalrecht</b>  | <b>4</b>  | <b>120</b> | <b>54</b>  | <b>66</b>  | <b>4</b>  |
| Arbeitsrecht   | 2 SU      | 60         | 27         | 33         |           |
| Beamtenrecht   | 2 SU      | 60         | 27         | 33         |           |
| <b>(B 25op) Organisation und Personal III:<br/>IT-Anwendungen</b>  | <b>2</b>  | <b>90</b>  | <b>27</b>  | <b>63</b>  | <b>3</b>  |
| IT-Anwendungen in der Personalwirtschaft   | 2 SU      | 90         | 27         | 63         |           |
| <b>Summe Pflicht- und Wahlpflicht</b>  | <b>28</b> | <b>900</b> | <b>378</b> | <b>522</b> | <b>30</b> |

**Vertiefungsstudium/ 5. Semester:**

| Modul/ Unit (Dauer)   | SWS      | W (h)      | P (h)     | SSSt(h)    | LP        |
|---|----------|------------|-----------|------------|-----------|
| <b>(B 26) Praktikum</b><br>(14 Wochen Vollzeit)             |          | 540        |           | 540        | <b>18</b> |
| <b>(B 27) Bachelorarbeit</b><br>(Bearbeitungszeit 6 Wochen) |          | 240        |           | 240        | <b>8</b>  |
| <b>(B 28) Kolloquium</b>                                    | 2 SU     | 150        | 27        | 123        | <b>5</b>  |
| <b>Summe</b>  | <b>2</b> | <b>930</b> | <b>27</b> | <b>903</b> | <b>31</b> |

**Vertiefungsstudium/ 6. Semester:**

| Modul/ Unit   | SWS      | W (h)      | P (h)     | SSSt(h)    | LP        |
|---|----------|------------|-----------|------------|-----------|
| <b>Pflichtmodule</b>                                |          |            |           |            |           |
| <b>(B 29) Management und Governance</b>             | <b>6</b> | <b>180</b> | <b>81</b> | <b>99</b>  | <b>6</b>  |
| Management und Governance: Öffentliche Unternehmen  | 2 SU     | 60         | 27        | 33         |           |
| Management und Governance: Öffentliche Verwaltungen | 2 SU     | 60         | 27        | 33         |           |
| Management und Governance: Nonprofit-Organisationen | 2 SU     | 60         | 27        | 33         |           |
| <b>(B 30) Internationale Reformansätze</b>          | <b>2</b> | <b>90</b>  | <b>27</b> | <b>63</b>  | <b>3</b>  |
| Internationale Reformansätze                        | 2 SU     | 90         | 27        | 63         |           |
| <b>(B 31) PuMa-Bachelor-Seminar</b>                 | <b>2</b> | <b>300</b> | <b>27</b> | <b>273</b> | <b>10</b> |
| Bachelor-Seminar                                    | 2 Ü      | 300        | 27        | 273        |           |

| Wahlpflichtmodule (1x pro Jahr)                                | SWS       | W (h)      | P (h)      | SSSt(h)    | LP        |
|--|-----------|------------|------------|------------|-----------|
| <b>(B 32cf) Controlling und Finanzmanagement IV: Projekt I</b> | <b>2</b>  | <b>150</b> | <b>27</b>  | <b>123</b> | <b>5</b>  |
| Controlling-/ Finanzmanagement-Projekt I                       | 2 SU      | 150        | 27         | 123        |           |
| <b>(B 33cf) Controlling und Finanzmanagement V: Projekt II</b> | <b>2</b>  | <b>150</b> | <b>27</b>  | <b>123</b> | <b>5</b>  |
| Controlling-/ Finanzmanagement-Projekt II                      | 2 SU      | 150        | 27         | 123        |           |
| Oder   |           |            |            |            |           |
| <b>(B 32m) Marketing IV: Projekt I</b>                         | <b>2</b>  | <b>150</b> | <b>27</b>  | <b>123</b> | <b>5</b>  |
| Marketing-Projekt I  | 2 SU      | 150        | 27         | 123        |           |
| <b>(B 33m) Marketing V: Projekt II</b>                         | <b>2</b>  | <b>150</b> | <b>27</b>  | <b>123</b> | <b>5</b>  |
| Marketing-Projekt II   | 2 SU      | 150        | 27         | 123        |           |
| Oder   |           |            |            |            |           |
| <b>(B 32op) Organisation und Personal IV: Projekt I</b>        | <b>2</b>  | <b>150</b> | <b>27</b>  | <b>123</b> | <b>5</b>  |
| Organisations-/Personal-Projekt I                              | 2 SU      | 150        | 27         | 123        |           |
| <b>(B 33op) Organisation und Personal V: Projekt II</b>        | <b>2</b>  | <b>150</b> | <b>27</b>  | <b>123</b> | <b>5</b>  |
| Organisations-/Personal-Projekt II                             | 2 SU      | 150        | 27         | 123        |           |
| <b>Summe Pflicht- und Wahlpflicht</b>                          | <b>14</b> | <b>870</b> | <b>189</b> | <b>681</b> | <b>29</b> |

|                               | SWS        | W (h)       | P (h)       | SSSt(h)     | LP         |
|-------------------------------|------------|-------------|-------------|-------------|------------|
| <b>Summe Bachelor-Studium</b> | <b>128</b> | <b>5400</b> | <b>1728</b> | <b>3672</b> | <b>180</b> |

Erklärung

SWS - Semesterwochenstunde

SU - Seminaristischer Unterricht

Ü - Übung

P - Projekt

W - Workload

P - Präsenzzeit

SSSt - Selbststudium

LP - Leistungspunkte