

An der Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin (HWR Berlin) ist am Fachbereich Duales Studium am Campus Lichtenberg folgende Position zu besetzen:

Studentische Hilfskraft

Tarifvertrag für studentische Hilfskräfte
(derzeit 12,50 €/Stunde)
Kennziffer: SH-55-2020

Bewerbungsschluss: Zwei Wochen nach Bewerbungsschluss

Stellenumfang: 25 Monatsstunden

Besetzbar: 01.04.-31.12.2020

Aufgabengebiete:

- Unterstützung der Studienfachberatung am Fachbereich Duales Studium
- Bearbeitung der Anfragen von Studieninteressierten und Studierenden in allen das Studium betreffenden Fragen,
- Unterstützung bei der Erarbeitung studiengangsspezifischer Publikationen,
- Mitarbeit bei der Gestaltung und Durchführung von Veranstaltungen für Studieninteressierte

Anforderungen:

- bevorzugt Kenntnisse aus einem wirtschaftswirtschaftlichem, sozialwissenschaftlichem oder technischem Studium,
- sehr gute Kenntnisse der MS-Office-Anwendungen
- Sehr gute Kenntnisse der englischen Sprache ,
- Ausgezeichnete Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit.
- Kenntnisse aus dem Bereich Social Media sind erwünscht.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugniskopien, aktuelle Immatrikulationsbescheinigung) an die:

Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin

Fachbereich Duales Studium

Diana Kreutzer

Telefon +49 (30 30877-2023

E-Mail: diana.kreutzer@hwr-berlin.de

Nähere Informationen zum Fachbereich finden Sie auf der Website <http://www.hwr-berlin.de/>

Die HWR Berlin fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern, wir freuen uns deshalb besonders über die Bewerbungen von Frauen. Schwerbehinderte Bewerber/-innen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht (mit Kopie der aktuellen Aufenthalts- und Arbeitsgenehmigung).

Mit der Abgabe einer Bewerbung geben Sie als Bewerber/in Ihr Einverständnis, dass Ihre Daten elektronisch verarbeitet und gespeichert werden.

Wir machen darauf aufmerksam, dass eingereichte Unterlagen nicht zurückgesandt werden.

