



## Antrag auf Anrechnung von beruflicher Tätigkeit vor dem Studium

<b>Bitte beachten:</b> Bitte lesen Sie die Hinweise zur Antragstellung sorgfältig durch. Der Antrag ist vollständig abzugeben und spätestens im 5. Fachsemester zu stellen	
<b>Hiermit wird die Anrechnung meiner Ausbildungs- und berufspraktischen Zeiten für das Praxissemester in meinem Studiengang beantragt.</b>	
<b>Name:</b>	<b>Matrikelnr.:</b>
<b>Studiengang:</b>	<b>E-Mail:</b>
<b>Aktuelles Semester:</b>	<b>ggf. bisher erreichte Leistungspunkte:</b>
<b>1. Ausbildung</b> (mindestens 2 Jahre mit Bezug zum Studium)	
<b>Ausbildung zur/zum</b> (bitte erworbenen Abschluss benennen)	
<b>vom:</b>	<b>bis:</b>
<b>2. Zeitraum der beruflichen Tätigkeit nach abgeschlossener Berufsausbildung und vor Aufnahme des Studiums</b> (mindestens 2 Jahre in Vollzeit)	
<b>vom:</b>	<b>bis:</b>
<b>wöchentliche Arbeitszeit während dieser Zeit:</b>	
<b>ggf. weitere Arbeitszeit bei weiteren ArbeitgeberInnen</b>	
<b>vom:</b>	<b>bis:</b>
<b>wöchentliche Arbeitszeit während dieser Zeit:</b>	
<b>3. Folgende Unterlagen sind beigelegt:</b>	
<b>Anschreiben mit Begründung und Erläuterung des beruflichen Werdegangs, ggf. des Studienverlaufs</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Lebenslauf</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Nachweise über die Ausbildungszeit und den qualifizierten Abschluss</b>	<input type="checkbox"/>
<b>qualifizierter Nachweis über die berufliche Tätigkeit mit Angabe von Dauer und wöchentlicher Arbeitszeit</b> (z.B. Zwischenzeugnis, Bestätigung des Arbeitgebers im Original)	<input type="checkbox"/>
<b>Ergänzend für den Studiengang Business Administration</b> <b>Beratungsnachweis durch die Allgemeine Studierendenberatung</b> Kontakt: <a href="mailto:studienberatung@hwr-berlin.de">studienberatung@hwr-berlin.de</a>	<input type="checkbox"/>

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit der zuvor gemachten Angaben. Die Hinweise zur Antragstellung auf der oben genannten Webseite habe ich gelesen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift